

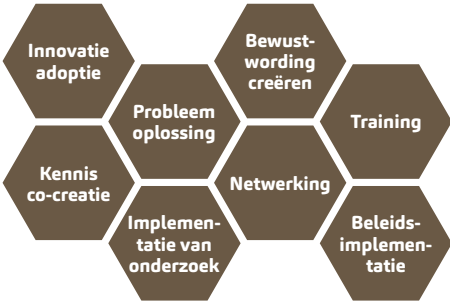



FarmDemo

# VOORBEREIDING VAN EEN DEMO-EVENEMENT

Auteur: Triste Laure

## DOEL VAN UW DEMO-EVENEMENT

<p>Waarom wilt u het demo-evenement organiseren?</p>	
<p>Wat wil je precies demonstreren?</p> <div data-bbox="250 774 418 965" style="border: 1px solid green; padding: 10px; text-align: center; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p><b>TIP</b> beperk uw onderwerpen!</p> </div>	
<p>Wie is uw doelgroep?</p>	

## LOCATIE VAN HET GASTBEDRIJF

Zijn de volgende aspecten een mogelijk probleem, en zo ja, hoe denkt u dat aan te pakken?

- ▶ Kunnen de deelnemers zich inleven in het gastbedrijf/ de gastlandbouwers?

---

- ▶ Goede toegang? Borden? Weg? Parkeren? Reisafstand?

---

- ▶ Geschikte accommodatie voor de activiteiten?

---

- ▶ Catering (eten en drinken)?

---

- ▶ Goede audio/geluid? Taalbarrières ?

---

- ▶ Comfort- en veiligheidsmaatregelen?

---

## ORGANISATIE TEAM

Wat zijn de rolverdelingen?

Gastlandbouwer	Logistieke manager/coördinator	Demonstrator(s)
Facilitator(en)	Sponsor(s)	



### CHECKLIST:

- Goede audio- en visuele apparatuur
- Hygiënemaatregelen
- Toiletten
- Zorg voor rolstoeltoegankelijkheid om de toegankelijkheid te vergroten
- Zorg voor wegwijzers en spandoeken bij het parkeren
- Zorg voor schaduwrijke gebieden of schuilplaatsen, afhankelijk van de weersomstandigheden
- Indien van toepassing, neem logo's en banners op van sponsors
- Denk aan eet- en drinkfaciliteiten

## OPZET VAN HET DEMO-EVENEMENT

### ► Geschikte periode (seizoen en tijdstip)?

SEIZOEN	TIMING GEDURENDE DE DAG	ANDERE EVENEMENTEN IN DIE PERIODE?
		

### ► Beschikbaar budget?

---

### ► Beoogde aantal deelnemers aan het evenement?

---

## BEPAAAL UW KERNBODSCHAPPEN

---

---

---

---

---

---

---

## EVENWICHTIG PROGRAMMA VOOR HET EVENEMENT

- ▶ **Beslis over de beschikbare tijd en een evenwichtig programma**
- ▶ **Houd rekening met uw doelstelling en de grootte van de groep bij het kiezen van activiteiten**
- ▶ **Voorzie ten minste de volgende activiteiten:**

- Welkom
- Demonstratie
- Gefaciliteerde discussie
- Evaluatie van de demo door de deelnemers
- Duidelijke conclusie/ kernboodschap
- Tijd voor sociale interactie (eten en drinken)

TIJD	ACTIVITEIT ( <i>rekening houden met een verscheidenheid aan leermethoden</i> )	GEEF AAN HOE U INTERACTIE EN KENNISUITWISSELING STIMULEERT?

## PROMOTIE

### ► Stel een duidelijke uitnodiging op:

- Event naam die de kernboodschap weergeeft
- Doelgroep
- Doelstellingen van de demo
- Belangrijke sprekers en demonstrators
- Toegevoegde waarde voor de deelnemers
- Extra stimuli

### ► Opstellen van een communicatiestrategie:

- Welke communicatiekanalen?
- Wie zal communiceren?

### ► Hoe zullen we het doelpubliek betrekken vóór het evenement?

---

---

---

---

---



### NEFERTITI-PARTNERS



Dit project heeft financiering ontvangen van het Horizon 2020-programma voor onderzoek en innovatie van de Europese Unie onder subsidieovereenkomst nr. 772705.

MEER TOOLS OP

[trainingkit.farmdemo.eu](https://trainingkit.farmdemo.eu)