

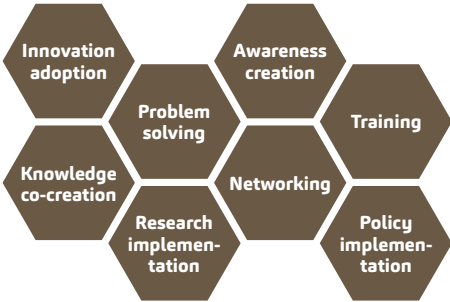
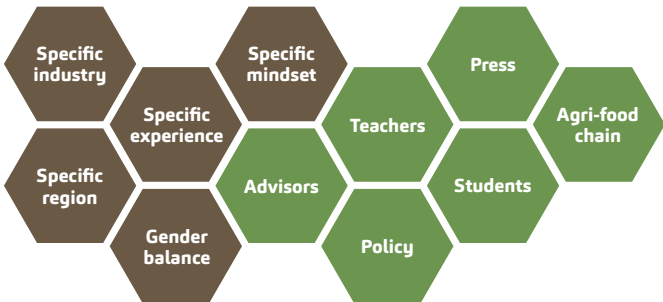


FarmDemo

VALMISTELE DEMOTAPAHTUMA

Tekijä: Triste Laure

DEMOTAPAHTUMAN TAVOITE

<p>Miksi haluat järjestää demotapahtuman?</p>	
<p>Mitä haluat demonstroida?</p> <div data-bbox="250 774 418 965" style="border: 1px solid green; padding: 10px; text-align: center; margin: 20px auto; width: fit-content;"> <p>VINKKI Rajoita aiheita!</p> </div>	
<p>Kuka on kohdeyleisösi?</p>	



TAPAHTUMAN SIJAINTI

Ovatko seuraavat seikat mahdollisia riskejä? Mikäli ovat, miten aiotte käsitellä ne?

► Voivatko osallistujat samaistua maatalaan/tapahtuman isännöitsijään?

► Hyvä kulkuyhteys? Opasteet? Tie? Pysäköinti? Etäisyydet?

► Sopiva majoitus?

► Ruokailut (ruuat ja juomat)?

► Hyvä äänenlaatu? Kielimuurit?

► Viihtyvyys ja turvatoimet?

CHECKLIST:

- Clear audio and visual equipment
- (Bio)security measures
- Toilets
- To increase accessibility, where possible provide wheelchair access
- Provide road signs and banners, parking
- Provide shaded areas or shelters, anticipating weather conditions
- Include logos and banners of sponsors, if applicable
- Think about food and drinks!

JÄRJESTÄJÄTIIMI

Mitkä ovat roolijaot?

Isännöivä viljelijä	Logistiikkapäällikkö/koordinaattori	Esittelijä(t)
Ohjaaja(t)	Sponsori(t)	

DEMOTILAISUUDEN JÄRJESTÄMINEN

► Sopiva ajanjakso (vuodenaika ja ajoitus)?

VUODENAIKA	AJOITUS PÄIVÄN AIKANA	MUUT PÄÄLLEKKÄISET TAPAHTUMAT?
   		

► Käytettävissä oleva budjetti?

► Tapahtuman osallistujien tavoiteltu ryhmäkoko?

MÄÄRITTELE KESKEISET VIESTIT

TAPAHTUMAN TASAPAINOINEN OHJELMA

- ▶ Päätä käytettävissä oleva aika ja tasapainoinen ohjelma
- ▶ Ota huomioon tavoitteesi ja ryhmän koko aktiviteetteja valitessasi
- ▶ Sisällytä ainakin seuraavat toimet:
 - Welcome/introduction
 - Demonstration
 - Facilitated discussion
 - Participant evaluation of the demo
 - Clear conclusion/key messages
 - Time for social interaction (food and drinks)

AIKA	TOIMINTA (ota huomioon erilaiset oppimismenetelmät)	MITEN EDISTÄTTE VUOROVAIKUTUSTA JA TIEDONVAIHTOA?

KUTSUT

► Laadi selkeä kutsu

- Teemaa kuvaava tapahtuman nimi
- Kohdeyleisö
- Demon tavoitteet
- Pääpuhujat ja esittelijät
- Mitä hyötyä tapahtumasta on osallistujalle
- Muut houkuttimet

► Laadi viestintästrategia:

- Mitkä viestintäkanavat?
- Kuka viestii?

► Miten olemme vuorovaikutuksessa kohdeyleisön kanssa ennen tapahtumaa?



NEFERTITI-KUMPPANIT



Tämä hanke sai rahoitusta Euroopan unionin Horizon 2020 -tutkimuksen ja innovoinnin ohjelmasta avustussopimuksen N°772705 mukaisesti.

LISÄÄ VÄLINEITÄ OSOITTEESSA

trainingkit.farmdemo.eu