

COMMENT PERSONNALISER VOTRE DÉMONSTRATION VIRTUELLE POUR RÉPONDRE AUX OBJECTIFS¹

Objectif	Rôle du participant dans les résultats	Nombre de participants	Bonnes pratiques pour l'interaction pendant la démonstration
Informez ou formez un large éventail de participants sur une politique, une décision, une question, une pratique agricole innovante, un produit, un outil ou un service.	La communication et la prise de décision sont principalement à sens unique, de l'organisateur de la démonstration aux participants.	5 - 100	<ul style="list-style-type: none"> partagez des documents, des présentations ou des vidéos (en temps réel) sur le sujet utilisez la fonction de tchat et les sondages pour susciter l'intérêt des participants et poser des questions (pour leur compréhension) réalisez une vidéo (compte tenu selon la bande passante des participants) ou des documents que les participants pourront consulter par la suite
Consultez des participants sélectionnés au sujet d'une modification, d'une résolution, d'une question, d'une politique, d'une pratique agricole innovante, d'un produit, d'un outil ou d'un service.	L'organisateur de la démonstration demande l'avis des participants et décide ensuite si et comment il/elle l'utilisera pour prendre les décisions finales.	5 - 100	<ul style="list-style-type: none"> utilisez le tchat et les sondages pour obtenir la contribution des participants utilisez un tableau blanc virtuel pour capturer les points clés (semblable à un tableau à feuilles mobiles) prenez des notes en direct, afin que les gens voient que leurs commentaires sont pris en compte.
Discutez des options pour la résolution, le développement (de la recherche), la mise en œuvre de la recherche, la mise en œuvre de la politique avec un groupe sélectionné de participants et utilisez-les pour modifier les approches.	L'organisateur de la démonstration utilise les informations fournies par les participants pour prendre des décisions.	5 - 25	<ul style="list-style-type: none"> les participants se présentent utilisez des webcams ou des photos des participants pendant l'introduction prenez des notes en direct auxquelles d'autres personnes peuvent ajouter collaborez sur un document partagé, en temps réel utilisez les sondages aux points de décision pour faire avancer la discussion
Collaborez avec des participants sélectionnés avec un haut degré d'échange de connaissances pour résoudre des problèmes, prendre des décisions, créer des connaissances, élaborer ensemble des lignes directrices, des documents ou des bonnes pratiques.	Tous les participants contribuent de manière égale (ont le même pouvoir) à la discussion et créent ensemble les résultats.	5 - 12	<ul style="list-style-type: none"> les participants se présentent utilisez des webcams ou des photos des participants pendant l'introduction utilisez les appels vidéo pour favoriser l'engagement et voir le langage corporel collaborez sur un document partagé, en temps réel utilisez le « tchat » pour lancer la discussion, puis concentrez-vous sur les points qui reviennent plusieurs fois. assurez-vous que chacun a la possibilité de contribuer à la discussion créez des notes en direct auxquelles une ou plusieurs personnes peuvent contribuer les participants partagent des vidéos (compte tenu selon la bande passante des participants) et des photos sur la façon dont ils mettent en œuvre une pratique spécifique.

¹ Principalement basé sur : <https://coast.noaa.gov/data/digitalcoast/pdf/facilitating-virtual-meetings.pdf>