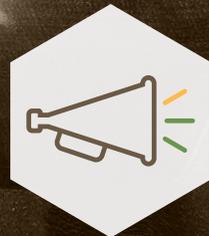
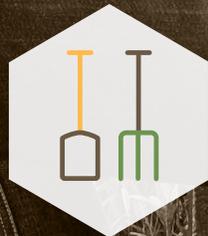




FarmDemo

**LEITFADEN FÜR DIE
GESTALTUNG VIRTUELLER
UND HYBRIDER
LANDWIRTSCHAFTLICHER
DEMONSTRATIONEN**



Autoren: Ellen Bulten, Delphine Neumeister und Laure Triste

INHALTSVERZEICHNIS

Einleitung



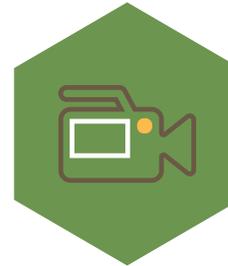
- 4 -

1 Spezifizieren Sie die Zielsetzung



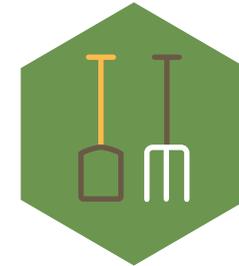
- 5 -

2 Technische Einrichtung



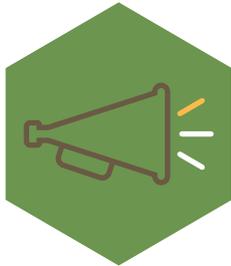
- 9 -

3 Inhaltsentwicklung



- 13 -

4
**Ihre virtuelle Demo-
Veranstaltung bewerben**



- 20 -

5
**Eine virtuelle Demo-
Veranstaltung durchführen**



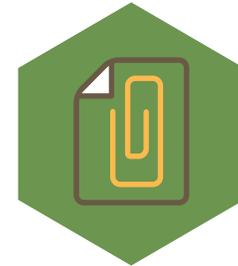
- 22 -

6
**Virtuelle Demo-
Veranstaltungen auswerten
und nachbereiten**



- 25 -

7
**Anlage: Bausteine für virtuelle
Demo-Veranstaltungen**



- 28 -

Einleitung

Virtuelle Demonstrationen wurden während der COVID-19-Krise zu einer Notwendigkeit, da physische Treffen in vielen Ländern nicht erlaubt waren. Die umfangreichen Erfahrungen mit der Organisation virtueller Demonstrationen während dieses Zeitraums haben jedoch gezeigt, dass virtuelle Demonstrationen ein geeignetes Instrument sind, um Landwirte auch in Zeiten ohne sanitäre Einschränkungen zu erreichen und den Wissensaustausch zwischen ihnen zu fördern.

Virtuelle Demonstrationsveranstaltungen finden online statt, ohne dass eine physische Interaktion stattfindet. Zusammen mit dem zunehmenden technischen Know-how entstehen jedoch auch Mischformen von Demonstrationsveranstaltungen. Bei hybriden Demo-Veranstaltungen finden einige Aspekte der Demo-Veranstaltung im realen Leben und andere online statt. Tabelle 1 enthält Definitionen für Veranstaltungen in landwirtschaftlichen Betrieben, virtuelle und hybride Demo-Veranstaltungen.

Bei Demo-Veranstaltungen geht es im Allgemeinen darum, Innovationen in einem landwirtschaftlichen Betrieb oder in einem lokalen Umfeld zu zeigen und zu verstehen. Sie beruhen auf dem Wissensaustausch zwischen Landwirten oder zwischen Landwirten und Innovationsakteuren (z. B. Beratern, Forschern, Anbietern von Betriebsmitteln). Im Einklang mit der FarmDemo-Philosophie setzen wir uns für virtuelle Demo-Veranstaltungen ein, die den Peer-to-

Peer-Wissensaustausch zwischen Landwirten fördern und auf die Bedürfnisse der Landwirte eingehen. Aus diesem Grund sollten virtuelle Demo-Veranstaltungen zu einer vorher festgelegten Zeit und an einem vorher festgelegten (virtuellen) Ort stattfinden, sich auf Peer-to-Peer-Lernen konzentrieren und die Teilnahme von Landwirten in den Vordergrund stellen.

Dieser Design-Leitfaden bietet einen Überblick über die wichtigsten Elemente, die bei der Vorbereitung, Durchführung und Auswertung von virtuellen Demo-Veranstaltungen berücksichtigt werden sollten. Es werden 6 Schritte vorgeschlagen, die bei der Gestaltung einer virtuellen Demo-Veranstaltung zu befolgen sind, angefangen von einer klaren Zielsetzung bis hin zu einer Bewertung und Folgeaktivitäten. In diesem Leitfaden finden Sie konkrete Tipps, Tricks und Anregungen aus der Praxis sowie einen Überblick über die Möglichkeiten, die Sie bei der Gestaltung Ihrer virtuellen Veranstaltung unterstützen. Weitere Tools, Informationen und Anregungen aus der Praxis finden Sie im FarmDemo Training Kit ([trainingkit.farmdemo.eu](https://www.farmdemo.eu)) und im FarmDemo YouTube Channel (www.youtube.com/c/farmdemo).

Tabelle 1 Definitionen für Veranstaltungen in landwirtschaftlichen Betrieben, virtuelle und hybride Demo-Veranstaltungen

Demo-Einstellung	Definition
Demo-Veranstaltung auf dem Bauernhof	Teilnehmer und Organisatoren treffen sich persönlich an einem physischen Ort. Die Veranstaltung findet auf einem Bauernhof, in einem Gewächshaus, in einer Versuchsstation oder ähnlichem statt.
Virtuelle Demo-Veranstaltung	Die Veranstaltung findet online statt, d. h. Teilnehmer und Organisatoren treffen sich virtuell auf einer Online-Plattform.
Hybrid-Demo-Veranstaltung	Ein Teil der Veranstaltung findet online statt, ein anderer von Angesicht zu Angesicht. Einige Teilnehmer und Organisatoren treffen sich auf einer Online-Plattform, während andere (auch) persönlich zusammenkommen.



1

Spezifizieren Sie die Zielsetzung

Wenn Sie mit der Organisation einer virtuellen Demo-Veranstaltung beginnen, müssen Sie Ihre Ziele festlegen, um die richtigen Entscheidungen für den Aufbau und den Inhalt Ihrer Demo-Veranstaltung treffen zu können. Bei der Definition der Ziele einer Demo-Veranstaltung sollten Sie klare Antworten auf die folgenden 3 Fragen formulieren:

1. Warum wollen Sie die Demo-Veranstaltung organisieren?

Was wollen Sie erreichen? Möchten Sie Menschen informieren, schulen, beraten, diskutieren oder mit ihnen zusammenarbeiten? Ist die virtuelle Demonstration ein guter Rahmen, um dieses Ziel zu erreichen?

2. Wer ist Ihre Zielgruppe?

Gute Einblicke in Ihre Zielgruppe und deren Größe helfen Ihnen dabei, zu definieren, wie Sie die virtuelle Demo aufbauen werden. Sie sollten Folgendes berücksichtigen: Sprache, regionale Gesetzgebung, Branche, Erfahrung mit dem Thema, Computerkenntnisse, Hard- und Softwarekapazitäten, Netzbandbreite. In Bezug auf die Zielgruppen ist zu bedenken, dass virtuelle (oder hybride) Demos am besten geeignet sind, um junge Menschen, ein größeres geografisches Gebiet (auch international) und Menschen zu erreichen, die sehr beschäftigt sind oder in abgelegenen Gebieten leben.

„Virtuelle Demo-Veranstaltungen sind am besten geeignet, um junge Menschen, ein großes geografisches Gebiet und Menschen in abgelegenen Gebieten zu erreichen.“

3. Was wollen Sie demonstrieren?

Legen Sie das Thema fest und sagen Sie, was genau Sie demonstrieren wollen. Um dies im Detail zu beschreiben, können Sie eine Aufgabenanalyse durchführen. In einer Aufgabenanalyse werden die beruflichen Aufgaben ermittelt, die die Lernenden erlernen oder verbessern sollten, sowie die Kenntnisse und Fähigkeiten, die entwickelt oder gestärkt werden müssen, um die Aufgaben gut ausführen zu können (FAO, 2011).

Wenn Sie diese Fragen beantwortet haben, können Sie überlegen, welche Art von Demo (auf dem Bauernhof, virtuell, hybrid) Sie unter den gegebenen Umständen für Ihre Veranstaltung bevorzugen würden (Tabelle 2).



Tabelle 2 Bevorzugte Demo-Einstellung unter bestimmten Umständen

DEMO AUF DEM BAUERNHOF	VIRTUELLE DEMO	HYBRIDE DEMO
<ul style="list-style-type: none"> • Sensorische Erfahrungen sind der Schlüssel zum Erfolg der Demo • Ziel ist es, den Austausch unter Gleichgesinnten zu fördern und die Gruppendynamik zu stärken. • Die Förderung der Vernetzung ist eines der Hauptziele 	<ul style="list-style-type: none"> • Die Zielgruppe ist groß und vielfältig • Die Zielgruppe repräsentiert ein breites geografisches Gebiet • Die Zielgruppe sind Junglandwirte • Ausländische Redner werden eingeladen (die andere Sprachen sprechen) • Verringerung der Reise- und Standortkosten • Im Falle sanitärer Einschränkungen 	<ul style="list-style-type: none"> • Ähnlich wie bei der virtuellen Demo • Wenn eine Vorführung auf dem Bauernhof nicht möglich ist und Sie die Interaktion im Vergleich zu virtuellen Demos verstärken und den Teilnehmern einen Hauch von sensorischer Erfahrung ermöglichen möchten

Tabelle 3 Wie Sie Ihre virtuelle Demo an die Ziele anpassen können¹

Ziel	Die Rolle des Teilnehmers bei den Ergebnissen	Anzahl der Teilnehmer	Gute Praktiken für die Interaktion während der Demo
Informieren oder schulen Sie einen breiten Teilnehmerkreis über eine Politik, eine Entscheidung, ein Problem, eine innovative landwirtschaftliche Praxis, ein Produkt, ein Instrument oder eine Dienstleistung	Die Kommunikation und Entscheidungsfindung erfolgt in erster Linie in eine Richtung, nämlich vom Demo-Organisator zu den Teilnehmern.	5 - 100s	<ul style="list-style-type: none"> • teilen Sie Dokumente, Präsentationen oder (Echtzeit-)Videos zum Thema • nutzen Sie die Chat-Funktion und Umfragen, um die Teilnehmer einzubinden und Fragen zu stellen (für deren Verständnis) • erstellen Sie ein Video (berücksichtigen Sie die Bandbreite der Teilnehmer) oder Dokumente, auf die die Teilnehmer später zurückgreifen können.
Ziehen Sie ausgewählte Teilnehmer zu einer Änderung, einer Lösung, einem Problem, einer Politik, einer innovativen landwirtschaftlichen Praxis, einem Produkt, einem Instrument oder einer Dienstleistung zu Rate	Der Demo-Organisator holt die Meinung der Teilnehmer ein und entscheidet anschließend, ob und wie er sie für seine endgültigen Entscheidungen nutzen wird.	5 - 100s	<ul style="list-style-type: none"> • nutzen Sie den Chat und Umfragen, um Beiträge der Teilnehmer zu erhalten • verwenden Sie ein virtuelles Whiteboard, um die wichtigsten Punkte festzuhalten (ähnlich wie bei Flipcharts) • machen Sie Live-Notizen, damit die Leute sehen, wie ihr Feedback erfasst wird
Erörtern Sie Optionen für die Lösung, (Forschungs-)Entwicklung, Forschungsumsetzung, Politikumsetzung mit einer ausgewählten Gruppe von Teilnehmern und nutzen Sie diese, um Ansätze zu ändern	Der Demo-Organisator nutzt den Input der Teilnehmer, um Entscheidungen zu treffen	5 - 25	<ul style="list-style-type: none"> • die Teilnehmer stellen sich vor • verwenden Sie Webcams oder Bilder der Teilnehmer während der Einführung • erstellen Sie Live-Notizen, die von weiteren Personen ergänzt werden können • arbeiten Sie an einem gemeinsamen Dokument in Echtzeit zusammen • nutzen Sie Umfragen an Entscheidungspunkten, um die Diskussion voranzutreiben
Arbeiten Sie mit ausgewählten Teilnehmern mit einem hohen Maß an Wissensaustausch zusammen, um Probleme zu lösen, Lösungen zu finden, Wissen zu schaffen, Leitlinien, Dokumente oder bewährte Verfahren gemeinsam zu entwickeln	Alle Teilnehmer tragen gleichermaßen zur Diskussion bei (haben die gleiche Macht) und schaffen gemeinsam Ergebnisse.	5 - 12	<ul style="list-style-type: none"> • die Teilnehmer stellen sich vor • verwenden Sie Webcams oder Bilder der Teilnehmer während der Einführung • nutzen Sie Videotelefonie, um die Teilnehmer einzubinden und deren Körpersprache zu beurteilen • arbeiten Sie an einem gemeinsamen Dokument in Echtzeit zusammen • nutzen Sie den „Chat“, um die Diskussion in Gang zu bringen, und konzentrieren Sie sich dann auf die Punkte, die mehrfach auftauchen • sorgen Sie dafür, dass jeder die Möglichkeit hat, sich an der Diskussion zu beteiligen • erstellen Sie Live-Notizen, zu denen eine oder mehrere Personen beitragen können • Teilnehmer teilen Videos (berücksichtigen Sie die Bandbreite der Teilnehmer) und Bilder, wie sie eine bestimmte Übung durchführen

¹ Hauptsächlich basierend auf: <https://coast.noaa.gov/data/digitalcoast/pdf/facilitating-virtual-meetings.pdf>

ERFAHRUNGSBERICHT INSTAGRAM-TAKEOVER

John Moriarty
Irland



John Moriarty ist ein irischer NEFERTITI-Hub-Coach, der bei Teagasc arbeitet und ein Instagram-Takeover-Event für junge Menschen organisiert hat.

„Wir wollten junge Menschen erreichen, da es bei der Veranstaltung um aufgegebene Milchviehbetriebe ging und darum, wie wir junge Menschen in den Milchsektor einbinden können. (...) Man sagte uns, wir sollten TikTok ausprobieren, aber wir hatten dort keine Follower. Der Instagram-Account von Teagasc hatte rund 8000 Follower, als wir die Veranstaltung organisierten, und viele junge Leute folgten der Seite.“

Die Veranstaltung wurde in den sozialen Medien über alle Kanäle von Teagasc (Facebook, Twitter, Instagram) und anderen Organisationen mit Flyern beworben, die vom PR-Team erstellt wurden.

„Gegen 6 Uhr morgens veröffentlichte der Landwirt die erste Nachricht, und im Laufe des Tages posteten sie Bilder und Videos von dem, was sie taten. Einige Landwirte hatten im Voraus Beiträge vorbereitet, aber 75 % der Beiträge wurden am Tag selbst erstellt“.

Ursprünglich war geplant, eine Frage-Antwort-Box zu öffnen und die Leute aufzufordern, ihre Fragen an die Landwirte einzusenden. Aber ein Landwirt bekam so viele Fragen, dass er eine Live-Übertragung machte, um alle Fragen zu beantworten.

„Die Zahl der Aufrufe dieses Feeds wächst bis heute. Da alles in den Highlights von Instagram gespeichert wird, können die Leute es jederzeit wieder ansehen.“

Die Landwirte benutzten ihre eigenen Mobiltelefone bei den Instagram-Takeovers. Ein Landwirt brauchte etwas Hilfe von John und seinen Kollegen, um ein Instagram-Konto einzurichten und sich mit den Funktionen vertraut zu machen, aber er hatte während der Veranstaltung keine weiteren Probleme.

„Es war eine Veranstaltung, für die ein nur geringes Budget zur Verfügung stand; wir hatten Glück, dass wir ein PR-Team hatten, das uns helfen konnte. Die Landwirte waren sehr bereitwillig und leidenschaftlich bei der Sache. Wir haben ihnen einen 100-Euro-Gutschein geschenkt, der in fast allen Geschäften in Irland eingelöst werden kann, um die Zeit zu würdigen, die sie investiert haben.“

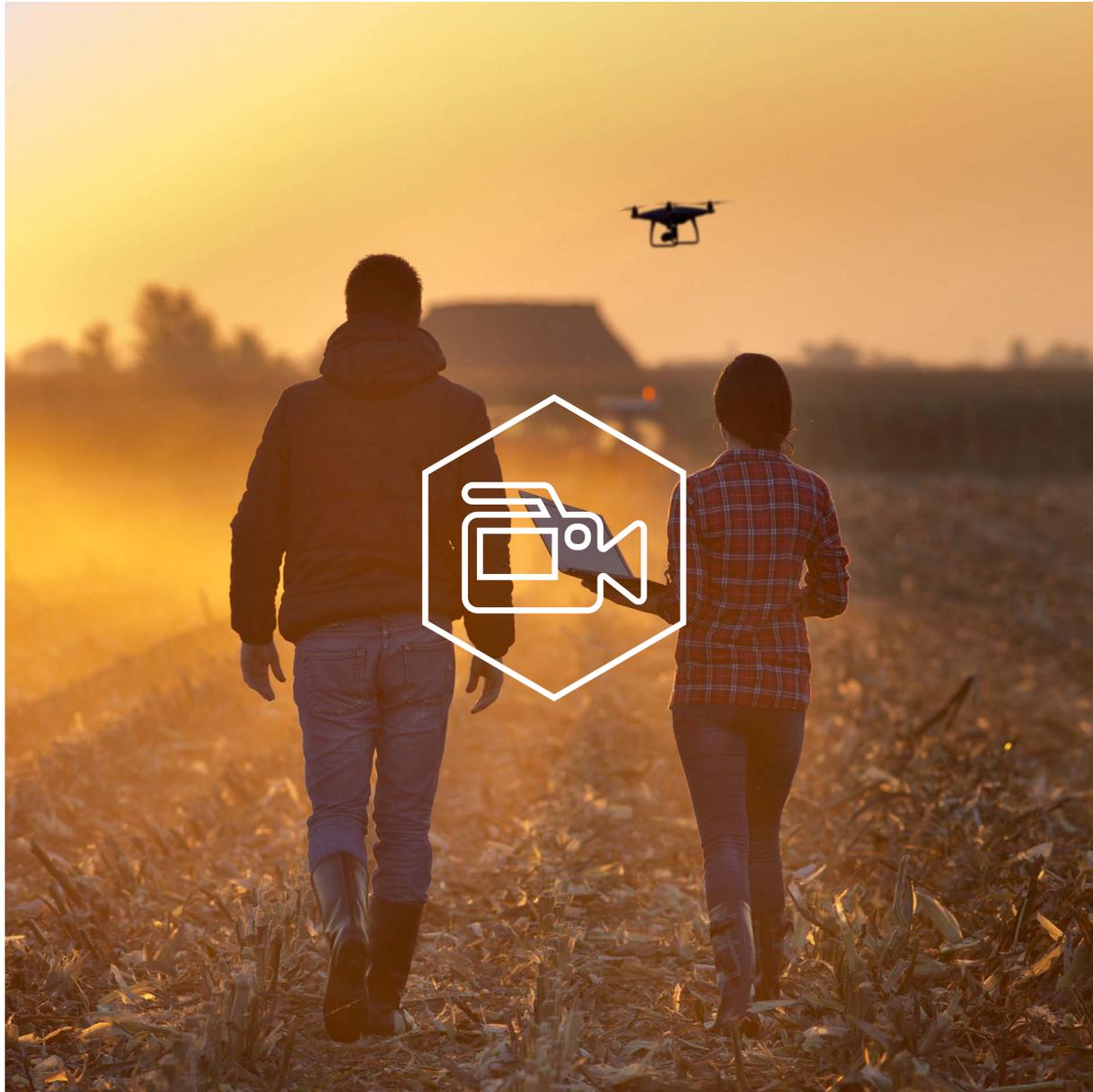
DIE BESTEN TIPPS VON JOHN

Kennen Sie Ihr Publikum, um die richtige Plattform und das richtige Konto für das Takeover zu wählen.

Richten Sie eine **WhatsApp-Gruppe** für das Demo-Organisationsteam ein, um das Erstellen von Videos und Fotos zu üben und um vor der Veranstaltung ein Feedback zu geben.

Stellen Sie sicher, dass Sie eine **Reihe von Regeln** für jeden aufstellen, der ein offizielles Social-Media-Konto übernimmt.

Wählen Sie einen Landwirt, der **enthusiastisch und engagiert** ist und sich im Umgang mit den sozialen Medien wohl fühlt.



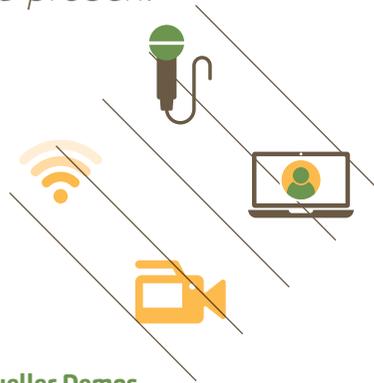
2 Technische Einrichtung

KENNEN SIE IHRE GRENZEN

Es gibt mehrere Möglichkeiten, eine virtuelle Demo-Veranstaltung zu organisieren, und es ist wichtig, zunächst die Einschränkungen hinsichtlich der Zielgruppe, der Technologie und der organisatorischen Aspekte zu berücksichtigen.

Virtuelle Umgebungen bringen im Vergleich zu Demonstrationsveranstaltungen in landwirtschaftlichen Betrieben neue Herausforderungen und Einschränkungen mit sich. Diese Einschränkungen haben hauptsächlich mit 1) technischen Fragen und 2) der Erleichterung von Interaktion und Austausch zu tun. Tabelle 4 fasst die Einschränkungen virtueller Demos zusammen und gibt praktische Tipps, wie sie überwunden werden können.

„Es ist sehr wichtig, eine virtuelle Demo-Veranstaltung vorher gründlich zu testen und zu proben.“



Checkliste zur Erkundung der Grenzen Ihrer Veranstaltung

Zielgruppe

- ✓ Anzahl der Teilnehmer (z. B. kleine oder große Gruppen)
- ✓ Art der Teilnehmer (z. B. jung, abgelegen, ...)
- ✓ Vertrautheit mit den Vertriebskanälen und der Plattform
- ✓ Ihre verfügbare Zeit
- ✓ Ihre Computerkenntnisse

Technologie

- ✓ Fähigkeiten in Bezug auf Hard- und Software
- ✓ Netzwerk-Bandbreite
- ✓ Lizenzen für Plattformen und Tools

Organisation

- ✓ Verfügbares Budget
- ✓ Verfügbare Zeit

Tabelle 4 Praktische Tipps zur Überwindung der Grenzen virtueller Demos

ART DER GRENZEN VIRTUELLER DEMOS	PRAKTISCHE TIPPS
<p>Technische Engpässe</p> <p>Hauptsächlich aufgrund schwacher Internetverbindungen oder Bandbreiten, abnehmender Möglichkeiten für die Nutzung von Videos oder Tools zur Interaktion.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Testen und proben Sie die komplette Demo-Veranstaltung im Vorfeld mit verschiedenen Geräten und Browsern • Prüfen Sie die Kapazität der Plattform und die Notwendigkeit, Lizenzen zu erwerben • Berücksichtigen Sie die Bandbreite und passen Sie die Dateigrößen gegebenenfalls an (auch bei Videos) • Stellen Sie ein technisches Team zur Unterstützung vor und während der Demo-Veranstaltung auf • Wenn Sie sich zwischen vier Wänden befinden, verbinden Sie Ihren Computer über ein Ethernet-Kabel mit dem Internet.
<p>Engpässe bei Interaktion und Austausch</p> <p>Das liegt vor allem an der fehlenden informellen Interaktion, an der Tatsache, dass nur eine Person gleichzeitig sprechen kann, und an der Zurückhaltung der Menschen, in virtuellen Umgebungen zu sprechen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Beginnen Sie die Demo mit einer Eisbrecher-Übung • Fördern Sie den kollegialen Austausch über die Chat-Funktion • Nutzen Sie Breakout-Gruppen für den Austausch in kleineren Gruppen • Verteilen Sie die Rollen unter den Organisatoren und stellen Sie einen Beobachter für die Verwaltung des Chats und einen Moderator für die Moderierung der Diskussion und einen reibungslosen Austausch zur Verfügung.

ERFAHRUNGSBERICHT FACEBOOK LIVE- VERANSTALTUNG

Alizée Chouteau
Frankreich

WÄHLEN SIE EINE PLATTFORM

Die Art der Bausteine, die Sie in Ihrer Demo-Veranstaltung verwenden möchten, bestimmt, welche Hosting-Plattform Sie benötigen. Oder umgekehrt: Ihre Plattform ist entscheidend für die Elemente, die Sie in Ihre Demo-Veranstaltung einbauen können. Zum Beispiel sind nicht alle Plattformen für die Organisation eines Farminars geeignet. Jede Plattform hat spezifische Möglichkeiten und Grenzen. Häufig verwendete Plattformen sind: Microsoft Teams, Zoom, Gotomeeting, Jitsi meeting, Cisco WebEx. In vielen Fällen nutzt Ihre Organisation bereits bestimmte Plattformen oder bezahlt dafür, also fragen Sie Ihre Kollegen danach. Denken Sie bei der Wahl einer Plattform auch an Ihr Publikum. Wenn sich Ihre Demo zum Beispiel speziell an junge Menschen richtet, kann eine Plattform wie Instagram oder TikTok eine gute Option sein. Wenn Sie noch keine Erfahrung haben, empfehlen wir Ihnen, die Plattform zu verwenden, mit der Sie bereits vertraut sind (z. B. weil Sie sie in Ihrer eigenen Organisation verwenden).

Hier sind Links zu Bewertungen von Webinar-Plattform-Software: http://en.wikipedia.org/wiki/Comparison_of_web_conferencing_software oder www.growthmarketingpro.com/best-webinar-software



Alizée Chouteau ist ein französischer weiblicher NEFERTITI-Hub-Coach, der am französischen Institut für Viehzucht arbeitet und 2021 eine Live-Veranstaltung auf Facebook organisierte. Die Veranstaltung schien eine gute Option zu sein, um Menschen zu erreichen, die tagsüber wenig verfügbar sind und nicht zu einer Veranstaltung gehen können.

„In den verschiedenen Netzwerken, die ich in den sozialen Medien verfolge, tauchte immer wieder die Frage nach dem Inhalt des Ausbildungskurses für Erwachsene (BPREA auf Französisch) auf, der darauf abzielt, nach der Umstellung Züchter zu werden. Deshalb haben wir dieses Thema für unsere Live-Veranstaltung gewählt.“

Sie haben sich für Facebook entschieden, weil es leicht zugänglich und kostenlos ist. Jedoch hatten Sie mit einigen Bugs zu kämpfen. Ein Redner hatte Schwierigkeiten, eine Verbindung herzustellen, und eine andere Veranstaltung musste abgesagt werden, weil die Live-Event-Plattform von Facebook während der Veranstaltung zusammenbrach. Dies war sowohl für die Organisatoren als auch für die Teilnehmer stressig und enttäuschend.

„Der Zugang zu Facebook ist äußerst einfach, man braucht weder eine Registrierung noch einen Code oder ein Passwort, und vor allem ist es wirklich einfach zu folgen. (...) Ich habe die erste halbe Stunde damit verbracht, den dritten Redner zu erreichen, der der Veranstaltung hätte beitreten sollen, aber Probleme hatte, eine Verbindung herzustellen - ohne Erfolg.“

Die Promotion erfolgte über die sozialen Medien. Alizée veröffentlichte die Informationen auf der Website von

„Devenir éleveur“ (Züchter werden), die für den Beruf des Landwirts wirbt, aber auch bei Bauerngruppen, die sich für das Thema der Veranstaltung interessierten. Etwa 15 Teilnehmer nahmen an der Veranstaltung teil. Zwei Lehrkräfte (statt der erwarteten drei) erläuterten die Ziele und Inhalte eines auf Umschulung abzielenden Lehrgangs für Erwachsene. Alizée hat den Chat moderiert.

„Die Facebook-Live-Plattform bietet die Möglichkeit, das, was auf dem Bildschirm angezeigt wird (Sprecher, Chat, Videos usw.), in den Blickpunkt zu rücken, was sehr praktisch war. Im Chat wurden Fragen gestellt. Ich hatte im Voraus einige Fragen vorbereitet, für den Fall, dass das Publikum nicht sehr aktiv sein würde, aber ich brauchte sie nicht zu stellen.“

DIE BESTEN TIPPS VON ALIZÉE

Testen Sie die Plattform vor der Veranstaltung und erneut am Tag der Veranstaltung.

Bewerben Sie die Veranstaltung rechtzeitig in Gruppen, die sich mit Ihrem Demo-Thema und Ihrem Zielpublikum beschäftigen. Angesichts der zunehmenden Zahl von Webinaren und Online-Veranstaltungen müssen Sie proaktiv vorgehen, um Menschen für Ihre Veranstaltung zu interessieren.



ERFAHRUNGSBERICHT VIRTUELLE DEMO- VERANSTALTUNG FÜR BERATER

Marie Wesselink
Niederlande



Marie Wesselink ist Forscherin für Boden- und Agrarsysteme an der Universität Wageningen und ein NEFERTI-Hub Coach in den Niederlanden. Auf Anfrage einer externen Beratungsorganisation organisierte sie eine virtuelle Demo über Befruchtungspläne.

„Ich war die Fachfrau, die erklärt hat, wie man einen Befruchtungsplan erstellt, und ich habe Ergebnisse aus der Forschung mitgeteilt. Wie sieht ein Düngeplan in verschiedenen Regionen aus? Wie können wir die Stickstoffemissionen durch Düngepläne reduzieren? Es gab eine sehr klare Fragestellung, das machte es uns leicht, eine auf den Punkt gebrachte Geschichte zu erzählen.“

Die Beratungsorganisation ermöglichte die Demo über Microsoft Teams, an der 15 Berater teilnahmen. Die virtuelle Demo war ursprünglich für eineinhalb Stunden geplant, dauerte aber aufgrund der Begeisterung der Teilnehmer länger.

„Ursprünglich hatten wir die virtuelle Demo für eineinhalb Stunden geplant. Wir begannen mit einer Vorstellungsrunde, bei der sich jeder mit einem Bild aus der Fotogalerie seines Handys vorstellte. Dies lockerte die Stimmung auf und war eine gute Gelegenheit, sich gegenseitig kennen zu lernen. Dann habe ich 20 Minuten lang einige Forschungsergebnisse vorgestellt. Wir haben die Präsentation absichtlich kurz gehalten, weil wir erwartet haben, dass es viele Fragen geben wird. Nach der Präsentation gab es eine offene Diskussion, zunächst mit mir als Referent und später diskutierten die Leute untereinander. (...)

Selbst als die Organisatoren zur nächsten Sitzung aufbrechen mussten, blieben die Teilnehmer in der MS Teams-Sitzung, um weiter zu diskutieren. Während der Präsentation nutzten die Teilnehmer den Chat, um zu diskutieren und Erfahrungen auszutauschen. Wir hatten im Vorfeld einige Diskussionen darüber: Wird der Chat nicht ablenken? Aber am Ende waren diese Diskussionen sehr wertvoll, und ich bin froh, dass wir den Chat nicht abgeschaltet haben.

DIE BESTEN TIPPS VON MARIE

Verteilen Sie die Rollen auf verschiedene Personen, z. B. teilen Sie die Rollen des Diskussionsleiters, des Referenten und des Moderators auf drei verschiedene Personen auf.

Schalten Sie Werbespots während großer virtueller Demo-Veranstaltungen, um das **Budget** zu erhöhen. Unternehmen können einen Sendeplatz innerhalb des Programms kaufen, um vorausgezeichnete Werbespots zu zeigen.





3 Inhaltsentwicklung

Es gibt verschiedene Arten von Demo-Veranstaltungen, die häufig den Grad der möglichen Interaktion bestimmen.

Zum Beispiel:

- ein Webinar ermöglicht Online-Präsentationen mit der Möglichkeit zur Interaktion der Teilnehmer,
- bei einem Webcast wird eine physische Veranstaltung live gestreamt, ohne dass eine Interaktion zwischen den Teilnehmern möglich ist,
- bei einem Farminar handelt es sich um eine Live-Demonstration vor Ort mit der Möglichkeit zur Interaktion zwischen den virtuellen Teilnehmern.



DAUER DER VERANSTALTUNG

Bei der Erstellung einer Tagesordnung ist es wichtig, die Dauer der Veranstaltung zu berücksichtigen. Eine Veranstaltung kann zwischen 30 Minuten und mehreren Stunden dauern. Berücksichtigen Sie, dass es bei einer Online-Demo schwieriger ist, sich über einen längeren Zeitraum zu konzentrieren als bei einer Vor-Ort-Demo. Begrenzen Sie also die Dauer Ihrer Veranstaltung oder sorgen Sie für ausreichend Interaktion und Pausen zwischen den einzelnen Tagesordnungspunkten. Ein gutes Ziel für eine virtuelle Veranstaltung ist eine Dauer von 60 - 90 Minuten.² Oft sind mehrere kürzere Demo-Veranstaltungen besser als eine lange Veranstaltung.³ Bei hybriden Demo-Veranstaltungen können Sie über die Möglichkeit nachdenken, Online-Präsentationen oder -Demonstrationen mit Offline-Übungen in Brainstorming-Gruppen oder individuell zu kombinieren.

„Berücksichtigen Sie, dass es bei einer Online-Demo schwieriger ist, sich über einen längeren Zeitraum zu konzentrieren als bei einer Vor-Ort-Demo.“

² https://www.unicef.org/knowledge-exchange/files/Webinar_production.pdf

³ <https://coast.noaa.gov/data/digitalcoast/pdf/facilitating-virtual-meetings.pdf>

SKRIPT FÜR VIRTUELLE UND HYBRIDE DEMO-VERANSTALTUNGEN

Skripte für eine virtuelle oder hybride Demo-Veranstaltung sollten die folgenden Komponenten enthalten:



Begrüßung und Einführung



Erfahrungsbericht oder Demonstration



Moderierte Diskussion



Nachbereitung und Follow-up

Für jede dieser 4 Komponenten sind mehrere Optionen möglich. Wir nennen diese verschiedenen Optionen die potenziellen Bausteine einer Demo-Veranstaltung. Eine ausführliche Beschreibung der am häufigsten verwendeten Bausteine in virtuellen Demos finden Sie im Anhang am Ende dieser Broschüre.

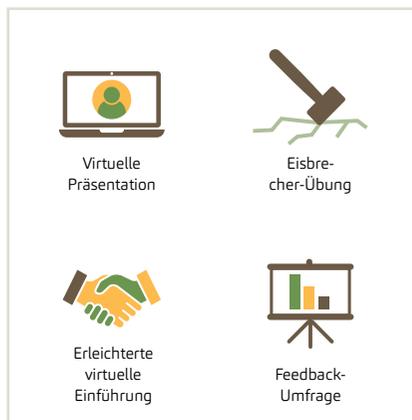
„Die Tagesordnung einer virtuellen Demo-Veranstaltung sollte eine Begrüßung/Einführung, eine Bezeugung/Demonstration, eine moderierte Diskussion, eine Nachbereitung und ein Follow-up umfassen.“



Begrüßung und Einführung

Bei virtuellen Demos kann eine angemessene Einführung und Begrüßung der Teilnehmer sogar noch wichtiger sein als bei Demos in landwirtschaftlichen Betrieben, da der informelle Austausch sehr begrenzt ist. Das gegenseitige Kennenlernen der Teilnehmer erfordert daher in einer virtuellen Umgebung eine stärker geführte Moderation. Eine Möglichkeit, dies zu tun, besteht darin, eine Übung zum Kennenlernen einzubauen, die gut in einem virtuellen Umfeld funktioniert. Eine Möglichkeit, die Teilnehmer miteinander und mit dem Thema vertraut zu machen, ist die Verwendung von Umfragetools wie Mentimeter, Kahoot oder Slido, um zu Beginn Ihrer virtuellen Demo-Veranstaltung nach Meinungen und Vorschlägen zu fragen. Sie können die Teilnehmer auch bitten, sich anhand eines Bildes oder eines Gegenstandes vorzustellen. Weitere Anregungen für Eisbrecher für virtuelle Veranstaltungen finden Sie hier: www.sessionlab.com/blog/online-energizers/#warm-up-online-energizers

Folgende Bausteine können für die Begrüßung und Einführung verwendet werden (nähere Informationen im **Anhang**):



Erfahrungsbericht/Demonstration mit Bildmaterial

Der zentrale Teil jeder Demo-Veranstaltung ist eine Art von Anschauungsmaterial mit einem Erfahrungsbericht oder einer Demonstration einer Praxis, Methode oder Technik. Dies kann ein Video (ein altes oder neues), Bilder, ein Erfahrungsbericht eines Landwirts, eine ppt-Präsentation mit Forschungsergebnissen, Live-Streaming, Simulationen, virtuelle Realität usw. sein. Ein Vorteil einer virtuellen Umgebung ist, dass Sie einige Teile der Demo im Voraus vorbereiten können, zum Beispiel durch die Aufnahme von Videos, Interviews oder Präsentationen. Aus diesem Grund könnte dies in einem virtuellen Umfeld mehr Zeit und Vorbereitung erfordern als bei Vorführungen in einem landwirtschaftlichen Betrieb. Natürlich können Präsentationen auch in Echtzeit durchgeführt werden, was vorzuziehen ist, wenn Sie die Teilnehmer auffordern möchten, während einer Präsentation Fragen zu stellen.

Bausteine für Erfahrungsberichte und Demonstrationen mit Bildmaterial (nähere Informationen im **Anhang**):





Virtuelle Diskussion
zwischen Sprechern



Diskussion
am runden Tisch



Virtual-Reality-Tour

HYBRID



Live-Verbindung zum Feld
mit Live-Interaktion



Live-Interview



Live-Verbindung
Bauernhof-Tour

Erfahrungsberichte und visuelle Demonstrationen eignen sich gut für den physischen Teil von Hybrid-Demos. Sie können zum Beispiel eine Live-Verbindung zu einem Feld herstellen, auf dem ein Landwirt eine Praxis oder Technik demonstriert, oder eine Live-Verbindung zu einem Studio, in dem Sie ein Interview mit einem Berater führen.

Die am häufigsten verwendeten Formate sind wahrscheinlich Videos und ppt-Präsentationen:

• Videos

Videos und Erfahrungsberichte könnten eine bessere Option für virtuelle Demonstrationen sein als ppt-Präsentationen, da sie mehr mit der realen Praxis verbunden sind. Vergewissern Sie sich, dass Sie wissen, wie Sie den Ton Ihres Computers mit dem Publikum teilen können, wenn Sie ein Video auf der Plattform mit geteilten Bildschirmen zeigen möchten. Sie können auch alte Videos zeigen, die bereits zu einem früheren Zeitpunkt zu einem aktuellen Thema gedreht wurden, wenn es schwierig ist oder Ihnen das Budget fehlt, ein neues Video zu drehen. Eine Anleitung für die Erstellung eines guten Videos finden Sie hier:

- Aufzeichnungen eines Webinars und von Thomas Alföldi entwickelte Leitlinien: nefertiti-h2020.eu/webinar
- Leitfaden für Landwirte zum Erstellen von Videos und Fotos (entwickelt von John Slater im Auftrag von Dairy New Zealand): www.dairynz.co.nz/media/5791453/dairynz-picture-this-guide.pdf
- Tipps für die Erstellung von Produktvideos: www.youtube.com/watch?v=QfepQljlIRA
- Wie erstellt man ein Whiteboard-Video an einem Tag: www.youtube.com/watch?v=4nE6MciaRjo
- Wie konvertiert man eine ppt-Präsentation in ein Video?: www.youtube.com/watch?v=D8JV3w4TOVw
- Wie erstellt man ein animiertes Video in ppt: www.youtube.com/watch?v=OU5vyHaCCXg and www.youtube.com/watch?v=X1io7tFR6jl

• Präsentationen

Online-Präsentationen unterscheiden sich von Live-Präsentationen, weil sich die Teilnehmer leichter ablenken lassen und man eher zu einer Kamera als zu einem physischen Publikum spricht. Daher ist es wichtig, dass Sie eine Geschichte haben, die bei Ihren Teilnehmern hängen bleibt. Um dies zu erreichen, sind 3 goldene Regeln zu beachten:⁴

- Legen Sie sich einen Plan zurecht: eine gut durchdachte Struktur, die Sie durch Ihre Geschichte führt
- Engagieren Sie sich bis zum Ende: Lassen Sie es real werden, belohnen Sie Ihr Publikum für seine Aufmerksamkeit, indem Sie ihm einen konkreten Einblick geben, suchen Sie nach „Wow-Faktoren“, fassen Sie nach jedem Schritt zusammen, was Sie getan haben, stellen Sie regelmäßige Fragen.
- Fassen Sie sich so kurz wie möglich: Konzentrieren Sie sich auf das Wesentliche und verweisen Sie auf zusätzliche Informationen oder unterteilen Sie Ihre Präsentation in kürzere Abschnitte, die sich mit interaktiven Momenten abwechseln.

⁴ <https://thefloorisyours.be/en/presenting-online/online-presentations-follow-their-own-set-of-rules/>



Moderierte Diskussion

Eine moderierte Diskussion ist erforderlich, um das Potenzial für einen gegenseitigen Austausch unter den Teilnehmern und zwischen den Teilnehmern und den Vorführern zu erhöhen und um mit den Teilnehmern über das, was sie während der Demonstration oder des Erfahrungsberichts beobachtet haben, zu reflektieren. Dies erleichtert den Teilnehmern das Lernen über das, was sie gerade erlebt haben, ungemein.

Die Anzahl der Teilnehmer wird sich auf die Möglichkeiten der Interaktion auswirken. Für größere Teilnehmergruppen wird oft nur die Chat-Funktion zur Verfügung gestellt. Bei kleineren Gruppen kann die mündliche Interaktion einfacher gestaltet werden. Größere Gruppen können in Kleingruppen aufgeteilt werden, was in den am häufigsten verwendeten Plattformen wie Zoom und Teams möglich ist.

Einige Demo-Organisatoren haben gute Erfahrungen mit Umfragen vor der Veranstaltung gemacht oder bitten die Teilnehmer, vor der Veranstaltung Fragen einzureichen. Auf diese Weise können Demo-Veranstalter eine Demo-Veranstaltung besser vorbereiten und die Diskussion mit den Interessen und Fragen der Teilnehmer verbinden.

„Wir brauchen eine moderierte Diskussion, um das Potenzial für den gegenseitigen Austausch und das Lernen der Teilnehmer zu erhöhen.“

Wege zur Stimulierung der Interaktion während Ihrer virtuellen Demo-Veranstaltung

- Bereiten Sie sich vor und stellen Sie während und nach Ihrer Präsentation **Fragen an alle Teilnehmer**.
- Fügen Sie einen **Abschnitt mit Fragen und Antworten** ein (bitten Sie den Moderator, bei der Leitung der Fragerunde zu helfen).
- Nutzen Sie die **Live-Chat**-Funktion der virtuellen Plattform (bitten Sie den Moderator, die Fragen und Kommentare im Chat zu verfolgen, während Sie demonstrieren).
- Testen Sie Ihr Publikum mit einem **kurzen Quiz** zu dem, was Sie gezeigt haben.
- Wenn Sie eine Reihe von virtuellen Veranstaltungen durchführen: **Fordern Sie die Teilnehmer auf**, auf der Grundlage dessen, was Sie demonstriert haben, Maßnahmen zu ergreifen (z. B. ein Video vorbereiten, ein Bild schicken), die als Diskussionsgrundlage für die nächste Veranstaltung dienen können, oder wählen Sie aus, wer die beste Arbeit geleistet hat, am innovativsten war, ...

Zahlreiche zusätzliche **Online-Tools** können zur Förderung der Interaktion eingesetzt werden. In diesem Fall sollten Sie sie im Voraus in mehreren Browsern vorbereiten und testen und Ihren Teilnehmern den Link zur Verfügung stellen, damit sie sich mit dem Tool beschäftigen können. Hier sind einige Beispiele aufgeführt:

- **Abstimmungen und Umfragen** Abstimmungen sind eine gute Möglichkeit, schnell die Meinungen der Teilnehmer zu sammeln und sie der Gruppe mitzuteilen oder als Ausgangspunkt für eine größere Diskussion zu nutzen. Einige Plattformen verfügen über eine solche Funktion, bei der Sie Fragen stellen, die Teilnehmer zur Abstimmung auffordern und die Ergebnisse sofort in Echtzeit anzeigen können (z. B. Zoom). Wenn diese Funktion nicht verfügbar ist, könnten Sie darüber nachdenken, zusätzlich zur virtuellen Plattform Tools wie Mentimeter (www.mentimeter.com), Slido (www.sli.do) oder Kahoot (kahoot.com/business/presentations) zu verwenden.
- **Brainstorming und Pinnwände** Sie können Tools verwenden, mit denen die Teilnehmer selbst Meinungen oder Inputs zu bestimmten Fragen geben können (z. B. wie Sie es mit Haftnotizen in einer Fokusgruppensitzung tun würden). Solche Hilfsmittel können im Vorfeld zusammengestellt werden, z. B. durch Hinzufügen von Fragen oder Erstellen einer Matrix, die während der Diskussion ausgefüllt wird. Verfügbare Tools sind: Pin Up (pinup.com; benutzerfreundlich und kostenlos); Jamboard (jamboard.google.com; benutzerfreundlich und kostenlos); Klaxoon (klaxoon.com/our-products/klaxoon/brainstorm; umfangreiche Funktionen, kostenloses Online-Training); Mural (mural.co; umfangreiche Funktionen, kostenloses Online-Training); Miro (miro.com; ähnlich wie Mural, wobei die Teilnahme an einer Sitzung für Nicht-Mitglieder kostenpflichtig ist).

- Gemeinsam Inhalte erstellen** Sie können auch gemeinsam mit Ihren Teilnehmern online Inhalte und Geschichten erstellen: z. B. Leitlinien für bewährte Verfahren einer bestimmten Innovation. Bei der gemeinsamen Ausarbeitung einer solchen Geschichte müssen die Teilnehmer ihr Wissen und ihre Erfahrungen mit anderen teilen. Ein Tool, das hierfür verwendet werden kann, ist Boords (boords.com/storyboard-creator). Es können auch andere Apps verwendet werden, mit denen die Teilnehmer gemeinsam Inhalte erstellen können, z. B. Präsentationen, Tabellen und Dokumente, die auf Google Drive erstellt wurden.



In einem hybriden Rahmen können Podiumsdiskussionen oder eine Diskussion mit eingeladenen Mitgliedern über zuvor vorbereitete Fragen in einem persönlichen Rahmen organisiert werden. Online-Teilnehmer können zum Beispiel über die Chat-Funktion eingeladen werden, Fragen zu stellen.

Folgende Bausteine können für die Begrüßung und Einführung verwendet werden (nähere Informationen im **Anhang**):

 Interaktion über Chat	 Virtuelle Fragen und Antworten mit den Teilnehmern	 Feedback-Umfrage
--	--	---

 Erleichterter virtueller Austausch	 Virtuelle Podiumsdiskussion	 Vor der Veranstaltung eingereichte Fragen	 Umfrage vor der Veranstaltung
---	---	--	--

HYBRID

 Live-Interaktion im Studio	 Diskussion über vorbereitete Fragen
---	---



Nachbereitung und Follow-up

Zum Abschluss der virtuellen Demo sollten Sie eine Nachbereitung und ein Follow-up planen. Während der Nachbereitung können Sie die wichtigsten Botschaften zusammenfassen, auf die zu Beginn der Veranstaltung geäußerten Erwartungen zurückkommen, Feedback einholen usw. Es ist wichtig, sich darüber klar zu werden, was die Teilnehmer sonst noch erwarten können: (Wann) wird es ein nächstes Meeting geben? An wen können sich die Teilnehmer wenden, wenn sie noch Fragen haben? Wo können die Teilnehmer weitere Informationen über das Thema der Demo finden?

Um Feedback zur Organisation und zum Inhalt der Demo zu sammeln, können Sie eine Umfrage starten (z. B. mit Mentimeter). Auf diese Weise können Sie schnell Feedback von den Teilnehmern einholen, das Sie zur Bewertung der Demo und zur Verbesserung der nächsten virtuellen Demo-Veranstaltung nutzen können (siehe Schritt 6).

Mögliche Bausteine für eine Nachbereitung und ein Follow-up (nähere Informationen im **Anhang**):

 Feedback-Umfrage	 Follow-up-E-Mail	 Link zur aufgezeichneten virtuellen Demo
---	---	---

ERFAHRUNGSBERICHT- WEBINAR IN ZOOM

Dimitar Vanev
Bulgarien

Dimitar Vanev ist ein bulgarischer NEFERTITI-Hub-Coach und arbeitet als Direktor des nationalen landwirtschaftlichen Beratungsdienstes (NAAS). Im Jahr 2021 organisierte er mit seiner Drehscheibe ein Webinar über den Haselnussanbau.

„Die Haselnuss ist für die bulgarischen Landwirte ein recht neuer Anbau. Nur wenige Landwirte bauen sie heute an, und die meisten von ihnen erzielen selbst nach 5 Jahren nur geringe Erträge. Die Produktion (...) hat sich in letzter Zeit über das ganze Land verbreitet. Die Landwirte setzen keine geeigneten Technologien ein, um es zu produzieren, daher ist es notwendig, eine Demo zu diesem Thema zu organisieren.“

Dimitar hat sich mit anderen Hub-Coaches zusammengesetzt, um das Thema auszuwählen, und sie haben versucht, den besten Zeitpunkt zu finden:

„Das Webinar musste am Nachmittag stattfinden, da täglich bis Mittag gearbeitet wird. Montag ist nicht der beste Tag, weil es schwierig ist, eine angemessene Erinnerung zu versenden. Wir haben uns entschlossen, das Webinar im Februar abzuhalten, also vor dem Frühjahr, das für die Haselnussproduktion eine wichtige Jahreszeit ist.“

Zoom wurde als Plattform für das Webinar gewählt, da NAAS ein Jahresabonnement für die Plattform vorsieht.

Die Zielgruppe für die Vorführung waren Haselnusserzeuger und Berater des nationalen Dienstes. 70 bis 80

Personen nahmen an der Vorführung teil (40 % Berater, 60 % Landwirte).

„Wir haben die Einladung an unsere Regionalbüros geschickt und sie gebeten, die Informationen an die Landwirte zu verteilen. Bei der Anmeldung haben wir gefragt, welche Fragen die Landwirte haben, um den Vortrag vorzubereiten.“

Zwei Landwirte wurden als Referenten eingeladen: ein Landwirt mit 15 Jahren Erfahrung im Haselnussanbau und ein Junglandwirt mit 2 Jahren Erfahrung. Dimitar und sein Team beschlossen, ein 20-minütiges Video über den Betrieb des erfahrenen Landwirts und die bei der Haselnussproduktion eingesetzten Technologien zu produzieren. Die Kosten hielten sich in Grenzen, da sich der junge Landwirt bereit erklärte, das Video kostenlos zu drehen.

„Der Landwirt ist bereit, die Produktion zu fördern und neue Erzeuger zu finden, da er seine Genossenschaft unterstützen möchte. Wir haben die Dreharbeiten und die Vorbereitung des Videos allein durchgeführt und dadurch viel Geld gespart.“

Das Webinar begann mit dem Video, gefolgt von einer Diskussion mit dem erfahrenen Landwirt. Dann erklärte der junge Landwirt seine Erfahrungen und seine Schwierigkeiten beim Anbau von Haselnüssen. Die Teilnehmer konnten im Chat Fragen stellen. Dimitar moderierte den Austausch und sein Kollege kümmerte sich um die tech-

nische Unterstützung (ausgeschaltete Mikrofone, Verbindungsprobleme usw.).

„Das Webinar war für etwa eine Stunde angesetzt, aber der Austausch ging auch nach dem Ende der Zeit weiter. Einige Landwirte baten darum, die Plattform nicht zu schließen, sondern die Diskussion in kleinen Gruppen fortzusetzen. Das war ein positives Zeichen.“

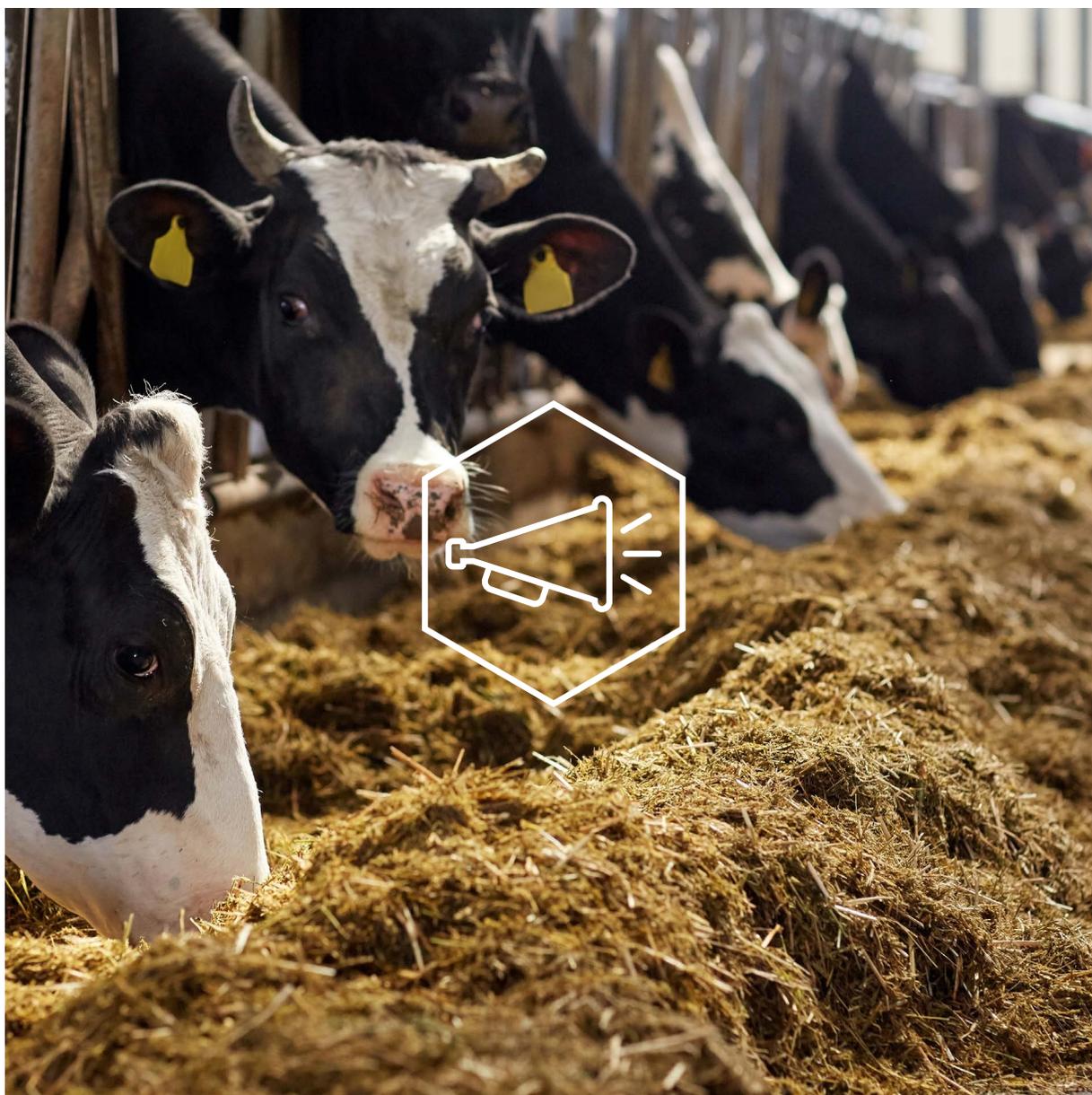
Dimitar wartet auf die Antworten der Abschlussumfrage, die an die Teilnehmer verschickt wurde, um sich für zukünftige Veranstaltungen zu verbessern. Er ist der Meinung, dass ein Quiz oder ein interaktiver Fragebogen eine dynamischere Umgebung für zukünftige virtuelle Demos schaffen könnte.

DIE BESTEN TIPPS VON DIMITAR

Bieten Sie nach der Sitzung die Möglichkeit zum Austausch (informell, in Untergruppen), ohne Moderation.

Zögern Sie nicht, kreativer zu werden und verschiedene Bausteine (Videos, Quiz, Bilder usw.) einzubeziehen, um die Interaktivität zu erhöhen und eine dynamischere Umgebung zu schaffen.





4

Bewerben Sie Ihre virtuelle Demo-Veranstaltung

Jede Demo-Veranstaltung sollte bei den Zielgruppen beworben werden. Die Werbung für die virtuelle Veranstaltung ist ähnlich wie die für eine Veranstaltung auf dem Bauernhof. Sie können Mailinglisten, Website(s), soziale Medien, Radio, Crossposting über Mitarbeiter oder Partner in Ihrem Netzwerk nutzen.

Wenn Sie Teilnehmer zu einem virtuellen Demo-Event einladen, sollte Ihre Einladung Folgendes enthalten:

- Der Name der Veranstaltung
- Das Ziel der Veranstaltung
- Die Zeit
- Falls zutreffend, die Tagesordnung mit den Hauptrednern
- Ein Link zur Anmeldung für die Veranstaltung



Sobald sich die Teilnehmer angemeldet haben, stellen Sie ihnen folgende Informationen zur Verfügung:

- Ein Link zur Plattform
- Ein Handbuch mit einfachen Anleitungen zur Anmeldung bei der Plattform (falls die Teilnehmer noch keine Erfahrung mit der Plattform haben).
- Informieren Sie darüber, ob die Demo-Veranstaltung aufgezeichnet wird (zur Einhaltung der DSGVO-Vorschriften)
- Alle anderen relevanten Informationen, z. B. Präsentationen, Videos, Tagesordnung, auf die bei technischen Problemen während der Demo-Veranstaltung zugegriffen werden könnte.
- Gegebenenfalls eine Umfrage, um ihre Erwartungen, Meinungen und Fragen zum Thema Ihrer Demo zu erfragen.

Bieten Sie Ihren Teilnehmern, die mit der Software noch nicht vertraut sind, gegebenenfalls vor der Veranstaltung Unterstützung an.



5

Eine Virtuelle Demo-Veranstaltung durchführen

Während der eigentlichen Demo ist es wichtig, die Rollen unter den Organisatoren klar zu verteilen, um einen reibungslosen Ablauf der Demo zu gewährleisten. Wir unterscheiden drei Rollen: Moderator, Vorführer und technischer Experte.





MODERATOR

Die Anwesenheit eines Moderators ist wichtig, um einen reibungslosen Ablauf und Wissensaustausch zu gewährleisten. Die Rolle des Moderators ist es⁵:

- Die Veranstaltung zu bewerben.
- Die Online-Plattform einzurichten.
- Die virtuelle Demo-Veranstaltung zu eröffnen. Dazu gehören die Begrüßung der Teilnehmer, die Vorstellung des/der Vorführenden, die Organisation der Vorstellung der Teilnehmer, die Erklärung der Funktionen der Plattform, die Erläuterung der Tagesordnung, die Sicherstellung, dass Zeit für Interaktion bleibt, die Festlegung einiger Regeln zu Beginn der Veranstaltung (z. B. stumm bleiben, wenn nicht gesprochen wird, den Chat für Fragen nutzen).
- Zeichnen Sie die Veranstaltung gegebenenfalls auf (berücksichtigen Sie die DSGVO-Vorschriften und stellen Sie sicher, dass Ihre Teilnehmer damit einverstanden sind).
- Vermitteln oder bieten Sie den Teilnehmern technische Unterstützung an (falls erforderlich).
- Unterstützen Sie den Vorführer, um die Interaktion zu erleichtern. So kann der Moderator beispielsweise die Kommentare im Chat verfolgen und sicherstellen, dass auf Fragen eingegangen wird.
- Sorgen Sie für das Follow-up (siehe Schritt 6).

⁵ https://www.unicef.org/knowledge-exchange/files/Webinar_production.pdf



VORFÜHRER

Der Vorführer ist in der Regel die Person, die den Teilnehmern eine Präsentation, ein Erfahrungsbericht oder eine Erklärung zum Thema der Veranstaltung gibt. Der Vorführer und der Moderator sind unterschiedliche Personen. Wenn es keine andere Möglichkeit gibt, kann der Vorführer bei kleineren Meetings mit einer begrenzten Anzahl von Teilnehmern auch die Rolle des Moderators übernehmen. Sie werden jedoch feststellen, dass es schwierig ist, sich in der Zwischenzeit auf den Inhalt der Demonstration, das Feedback der Teilnehmer im Chat und eventuell auf Notizen zum Gesagten zu konzentrieren.

Der Demonstrator stellt sicher, dass er/sie⁶:

- Inhalte (Video, Präsentation, Bilder, Erfahrungsberichte, Live-Streaming ...) zum Thema der Veranstaltung vorbereitet, um sie mit den Teilnehmern zu teilen.
- Die Funktionen der Plattform kennenlernt. Stellen Sie sicher, dass Sie wissen, wie Sie Bildschirme freigeben können. Entdecken Sie Funktionen, die die Interaktion mit Ihren Teilnehmern fördern. Wenn diese ein Video auf einer virtuellen Plattform zeigen wollen, sollten sie in den Anleitungen der Plattform nachlesen, wie sie die richtigen Audioeinstellungen vornehmen, damit alle Teilnehmer die Aufnahmen hören können.
- Bindet die Teilnehmer durch Interaktion während der Demonstration ein. Hier finden Sie 5 Möglichkeiten, Ihre virtuelle Demo interaktiver zu gestalten: <https://medium.com/@speakerhubHQ/5-ways-to-make-your-webinar-interactive-183254434117>
- Bleibt während der gesamten Veranstaltung für Fragen und Antworten anwesend.

⁶ https://www.unicef.org/knowledge-exchange/files/Webinar_production.pdf



TECHNISCHE(R) EXPERTE(N)

Aufgrund der technischen Besonderheiten virtueller Demo-Veranstaltungen ist es wichtig, dass sich eine engagierte Person oder ein Team um alle technischen Fragen kümmert. Wie in Schritt 2 beschrieben, gibt es bei virtuellen Demo-Veranstaltungen technische Engpässe. Diese Engpässe können von den technischen Experten vorweggenommen und in der Vorbereitung und während einer virtuellen Demo-Veranstaltung behandelt werden. Technische Experten können sowohl die Organisatoren von Demos als auch die Teilnehmer unterstützen. Technische Experten können auf verschiedene Weise Unterstützung bieten:

„Eine engagierte Person oder ein Team, das sich um alle technischen Fragen kümmert.“

- Vorabtests des gesamten Programms auf der gewählten digitalen Plattform und Behebung etwaiger Probleme;
- Unterstützung externer Vorführer (z. B. Landwirte, Berater, Forscher) durch die Aufzeichnung von Präsentationen oder Videos, wo dies sinnvoll ist;
- Unterstützung der Teilnehmer beim Verbinden, Stummschalten und Aufheben der Stummschaltung, Aktivieren des Chats usw.;
- Einrichtung einer WhatsApp-Gruppe mit dem gesamten Organisationsteam, um in Kontakt zu bleiben und technische Probleme während der Veranstaltung zu lösen.

ERFAHRUNGSBERICHT HYBRID-WEBINAR FÜR STUDENTEN

Andras Ver
Ungarn

Andras Ver ist ein ungarischer NEFERTITI-Hub-Coach und arbeitet als Senior Research Fellow an der Fakultät für Agrar- und Lebensmittelwissenschaften der Széchenyi István Universität. Im Jahr 2021 organisierte er ein Webinar zum Thema „Beruf Landwirtschaftsberater“.

„Wir hatten vor, eine Veranstaltung über Beratungsdienste zu machen. Wir haben mit den Kollegen ein Brainstorming gemacht, uns angeschaut, was andere Länder organisiert haben, und sind dann auf die Idee gekommen, eine gemischte Demo zu organisieren, bei der ein Teil der Demo live auf dem Feld mit dem Landwirt stattfindet, der andere Teil aber mit einem virtuellen Publikum.“

Das Zielpublikum waren hauptsächlich Studenten seiner eigenen Universität. Andras überprüfte den Zeitplan mit den Schülern und den Lehrern, um sicherzustellen, dass der Zeitpunkt der Veranstaltung zu ihrer Tagesordnung passte. Die Veranstaltung wurde über die Website der Universität und die sozialen Medien beworben.

„Der erfolgreichste Kanal war die Facebook-Seite der Abteilung meines Instituts. Wir haben die Google-Meeting-Plattform genutzt, die für die Schüler einfach zu bedienen war: Sie benötigen nur eine Gmail-Adresse, aber die hat ja jeder.“

Etwa 25 Studenten und andere Kollegen aus dem NEFERTITI-Netz nahmen an dem Webinar teil und be-

teiligten sich aktiv über den Chat oder durch Nachfragen. Ein Kollege leitete den Chat, während Andras das globale Webinar moderierte und eine weitere Kollegin (Victoria) mit einem Landwirt vor Ort war. Die Verbindung und die Videoaufzeichnung wurden über Victorias Mobiltelefon hergestellt.

„Um die Qualifikation der Berater, ihre Aufgaben und die typischen Merkmale eines effektiven Beraters zu erörtern, war eine unserer Kolleginnen mit einem Landwirt auf dem Feld. Sie gab ein kurzes Zeugnis über die Beratungsarbeit im wirklichen Leben ab. Dann interviewte sie den Landwirt, um zu erklären, warum Beratungsdienste für einen Landwirt wichtig sind.“

Einige der Teilnehmer kontaktierten Andras vor und nach dem Treffen, um mehr über das Thema zu erfahren. Der Erfolg war nicht nur auf ein sehr gutes Storyboard zurückzuführen, auf dem sie sorgfältig gebrainstormt hatten, sondern auch auf die Tatsache, dass sie alles vor der Demo-Veranstaltung getestet hatten.

„Die Demo war flexibel und erfolgreich und ermöglichte Bewegungen. Es wäre schön gewesen, wenn man den Wind hätte verjagen können, um den Ton zu verbessern. Da wir außerdem nur ein Mobiltelefon benutzten, fielen für die Demo nur die Kosten für Victorias Fahrt zum Bauernhof an. (...) Victoria fuhr 2 Stunden vor der Demo zum Bauernhof, um zu prüfen, ob der Internetzugang in Ordnung war, ob wir sie hören konnten usw.“

DIE BESTEN TIPPS VON ANDRAS

Testen Sie Folgendes vor dem Meeting noch am selben Tag: Prüfen Sie den Internetzugang und beurteilen Sie das Wetter, wenn die Demo im Freien stattfinden soll. Das erspart Ihnen eine Menge Stress und Zeit!

Ein gutes Storyboard mit einem strengen Zeitplan ist der Schlüssel, um die Aufmerksamkeit Ihres Publikums zu erhalten.





6

Bereiten Sie Virtuelle Demo-Veranstaltungen nach und bewerten Sie diese

BEWERTEN, UM ZU LERNEN

Die Bewertung ist ein wichtiger, aber oft vergessener Aspekt im gesamten Organisationsprozess von Demo-Veranstaltungen. Da dies der einzige Weg ist, um zu lernen und zukünftige Demo-Veranstaltungen zu verbessern, sollten sich die Organisatoren nach der Veranstaltung Zeit dafür nehmen. Um Lehren aus Ihren bisherigen Erfahrungen zu ziehen, ist es sehr wertvoll, alle Rückmeldungen und eigenen Überlegungen im Organisationsteam zu besprechen. Eine Skizze, wie dies geschehen könnte, ist auf <https://trainingkit.farmdemo.eu/tools-for-evaluation-and-follow-up/> zu finden.

„Nehmen Sie sich Zeit für die Auswertung Ihrer virtuellen Veranstaltung, denn nur so können Sie lernen, wie Sie künftige Demo-Veranstaltungen verbessern können.“

FEEDBACK DER TEILNEHMER

Ein wertvoller Input, der bei der Evaluierung einer Demo-Veranstaltung berücksichtigt werden sollte, ist das Feedback der Teilnehmer. Feedback kann mit Hilfe eines Online-Fragebogens eingeholt werden, der an die Teilnehmer gesendet wird (z. B. in Google Forms, Lime Survey oder Survey Monkey). Fragen, die Sie stellen könnten, sind:

- Hat die virtuelle Demo Ihre Erwartungen erfüllt? Warum/warum nicht?
- Wie haben Ihnen die verschiedenen Abschnitte (z. B. Demonstration von X, Diskussion, Erfahrungsbericht von Y) der virtuellen Demo gefallen? (Kästchen ankreuzen)
- Was war für Sie während der virtuellen Demo am interessantesten?
- Was haben Sie bei der virtuellen Demo vermisst?
- Welchen Aspekt aus der virtuellen Demo werden Sie selbst in Ihrem Betrieb anwenden?
- Welche Hindernisse gibt es bei der Anwendung des in der virtuellen Demo Gelernten?
- Wie haben Ihnen die Plattform und die Tools gefallen, die während der virtuellen Demo verwendet wurden?
- Haben Sie Vorschläge für Themen und/oder Formate für zukünftige virtuelle Demos?

Sie könnten auch (eine) Frage(n) hinzufügen, um spezifisches Feedback zu folgenden Aspekten zu erhalten: Grad der Interaktion, Moderation und Unterstützung, verwendete Technologie usw., um Ihr Wissen über diese Aspekte virtueller Demo-Veranstaltungen zu erweitern.

Eine weitere Möglichkeit, Feedback zu erhalten, ist eine Umfrage während der Nachbereitung Ihrer Veranstaltung. Dies garantiert die stärkste Reaktion, da die Teilnehmer während der Demo-Veranstaltung aktiviert werden, ihr Feedback abzugeben, und sich danach keine Zeit nehmen müssen, eine Umfrage auszufüllen.

FOLLOW UP

Neben dem Versand einer Feedback-Umfrage an die Teilnehmer können auch andere zusätzliche Informationen (Links hierzu) (z. B. wer für weitere Informationen zu kontaktieren ist), die Aufzeichnungen der Veranstaltung und das während der Veranstaltung verwendete Demonstrationmaterial geteilt werden. Diese Informationen können auch auf Websites und in sozialen Medien zur Verfügung gestellt werden, um die Wirkung Ihrer Demo zu erhöhen.



**ERFAHRUNGSBERICHT
VIRTUELLE DEMO-
VERANSTALTUNG MIT VORAB
AUFGEZEICHNETEN VIDEOS**

**Luis Orcaray
Spanien**

Luis Orcaray ist ein spanischer Hub-Coach bei NEFERTITI und arbeitet im Bereich der konservierenden Landwirtschaft. Innerhalb seiner Organisation, INTIA, organisierten Luis und seine Kollegen **eine dreitägige virtuelle Demo-Veranstaltung** über Wintergetreide im Jahr 2020.

„Im Frühjahr veranstalten wir immer eine Demo, bei der wir die Landwirte miteinander in Kontakt bringen. Aber dieses Jahr mussten wir auf eine virtuelle Demo umsteigen. Wir haben die Veranstaltung auf drei Tage aufgeteilt und die Teilnehmer aus der gleichen Region am gleichen Tag eingeladen. Wenn wir eine Demo auf dem Feld organisieren, arbeiten wir ebenfalls mit diesen verschiedenen Gruppen zusammen, weshalb wir beschlossen haben, dabei zu bleiben.“

Die Demo wurde über ZOOM organisiert und bestand aus kurzen Präsentationen, die sich mit vorab aufgezeichneten Videos abwechselten, gefolgt von einer Frage- und Antwortrunde und allgemeinen Diskussionen unter Verwendung von Mentimeter, Chat und der Funktion „Hand heben“, die von einem Moderator geleitet wurde. Außerdem gab es eine abschließende Diskussionsrunde mit eingeladenen Landwirten, Technikern und Genossenschaftsdirektoren.

„Es haben viel mehr Leute an der Demo teilgenommen, als wir es gewohnt sind. Mehr Menschen aus entlegenen Gebieten nahmen an der Demo teil, weil sie nicht anreisen mussten.“

Die voraufgezeichneten Videos wurden mit Mobiltelefonen und einem Freisprechkopf aufgenommen. Luis

und sein Team entdeckten, dass sich die Videos besser abspielen ließen, wenn die Videoqualität ein wenig verringert wurde. Dadurch werden auch die Dateigröße und die benötigte Bandbreite verringert, was eine Verzögerung des Videos auf bestimmten Geräten und/oder bei instabilen Internetverbindungen verhindert.

„Wir dachten daran, professionelle Kameras für die Videos zu verwenden, was jedoch sehr teuer gewesen wäre. Die Vorbereitung der Videos nahm den größten Teil unserer Zeit in Anspruch. Einer unserer Kollegen wusste, wie man Videos bearbeitet, das war sehr hilfreich. Aber selbst kurze Videos brauchen viel Zeit zum Drehen und Bearbeiten.“

Nach der Veranstaltung beantwortete das Organisationsteam Fragen aus dem Chat, die während der Demo noch nicht beantwortet wurden, per E-Mail und schickte eine Feedback-Umfrage an alle Teilnehmer. Luis hält die Demo für einen großen Erfolg, da sie reibungslos verlief und die Teilnehmer über die Umfrage ein positives Feedback gaben.

„Die Vorbereitung ist wirklich wichtig, wenn man eine virtuelle Demo organisiert. Wir haben alles getestet, auch wenn die voraufgezeichneten Videos auf verschiedenen Geräten funktionierten. Wir haben festgestellt, dass es auf Mobiltelefonen nicht sehr gut funktioniert, also haben wir den Leuten geraten, während der Demo ein Tablet, einen Laptop oder einen Computer zu benutzen und sicherzustellen, dass sie Zugang zu einer stabilen Internetverbindung haben.“

DIE BESTEN TIPPS VON LUIS

Vorbereitung ist alles! Prüfen Sie vor einer virtuellen Demo, ob alles auf verschiedenen Geräten funktioniert: die Hosting-Plattformen, Videos usw.

Für **eine optimale Interaktion sind kleine Gruppen** besser geeignet, ebenso **wie der Wechsel verschiedener Bausteine** in der Demo (z. B. Präsentationen, kurze Videos, moderierte Diskussionen usw.).

Begrenzen Sie die Dauer Ihrer Demo-Veranstaltung auf weniger als 2 Stunden, um die Aufmerksamkeit zu erhalten.





7

Anlage: Bausteine für virtuelle Demo- Veranstaltungen

Bei der Gestaltung einer Demo können Sie verschiedene Bausteine verwenden, um ein Programm zu erstellen. In der nachstehenden Tabelle sind die Bausteine für die vier verschiedenen Komponenten einer virtuellen Demo-Veranstaltung zusammengefasst (Begrüßung und Einführung, Erfahrungsbericht/Demonstration, moderierte Diskussion, Nachbereitung und Fortsetzung). Für jeden Baustein geben wir eine kurze Beschreibung, in der wir den Baustein definieren, erklären, wann es vorteilhaft ist, ihn zu verwenden, und nennen gegebenenfalls Nachteile und Beispiele guter Praxis.

Dieser Überblick erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit, sondern soll als Anregung für alle dienen, die virtuelle oder hybride Demonstrationsveranstaltungen organisieren wollen.

Baustein	Beschreibung	Interessant für/bei der Verwendung von	Zu beachtende Punkte/Nachteile	Beispiel für bewährte Verfahren (Web-links)
BEGRÜSSUNG UND EINFÜHRUNG				
 Eisbrecher-Übung	Lustige, kleine Übungen, um das „Eis zu brechen“. Ziel ist es, sich gegenseitig kennenzulernen und von Förmlichkeiten Abstand zu nehmen.	Dies ist besonders wichtig, wenn sich die Teilnehmer nicht untereinander kennen. Sie hilft den Menschen, sich zu öffnen und lädt die Teilnehmer ein, ihre Gedanken mitzuteilen.	Es ist wichtig, einen Eisbrecher auszuwählen, der zu der Art der Teilnehmer, der Gruppengröße und der verfügbaren Zeit passt. Eisbrecher können viel Zeit in Anspruch nehmen und sollten daher einen eigenen Zeitabschnitt im Programm erhalten.	Eisbrecher für virtuelle Meetings: www.sessionlab.com/blog/online-energizers/#warm-up-online-energizers
 Erleichterte virtuelle Einführung	Bitten Sie die Teilnehmer, sich vorzustellen, z. B. mit Hilfe von virtuellen Whiteboards.	Dies ist besonders wichtig, wenn sich die Teilnehmer nicht untereinander kennen.	Einführungen können viel Zeit in Anspruch nehmen, vor allem, wenn die Gruppe groß ist. Sie können auf eine Folie einige sehr präzise Fragen schreiben, die die Teilnehmer beantworten müssen (Name, Ort, Art des Betriebs usw.), um zu lange Präsentationen zu vermeiden.	www.mural.co/blog/online-warm-ups-energizers
 Feedback-Umfrage	Machen Sie zu Beginn einer Veranstaltung eine Umfrage zu Meinungen, Erwartungen usw.	Die Ergebnisse der Umfrage können für die Diskussion im weiteren Verlauf des Programms oder für die Nachbereitung der Sitzung genutzt werden.	Seien Sie sich bewusst, dass einige Teilnehmer möglicherweise nicht mit der Verwendung von Umfragen vertraut sind: Nehmen Sie sich die Zeit, um die Funktionsweise zu erklären, bevor Sie beginnen.	www.mentimeter.com www.sli.do kahoot.com/business/presentations
 Virtuelle Präsentation	(PowerPoint)-Präsentation zur Einführung in das Thema der Demo, „Hausregeln“, Programmablauf usw.	Eine Einführungspräsentation kann viele Formen annehmen, sollte aber immer enthalten sein, um die Demo-Veranstaltung angemessen vorzustellen.	Machen Sie die Einleitung nicht zu lang und ohne Interaktion. Dies senkt die Energie des Meetings von Anfang an.	thefloorisyours.be/en/presenting-online/online-presentations-follow-their-own-set-of-rules thefloorisyours.be/en/presenting-online/more-warmth-in-your-online-presentations

Baustein	Beschreibung	Interessant für/bei der Verwendung von	Zu beachtende Punkte/Nachteile	Beispiel für bewährte Verfahren (Weblinks)
ERFAHRUNGSBERICHT/DEMONSTRATION MIT BILDMATERIAL				
 Voraufgezeichnetes Video	<p>Videos von Techniken, Praktiken oder Methoden können im Voraus aufgezeichnet und während einer virtuellen Demo-Veranstaltung abgespielt werden.</p>	<p>Voraufgezeichnete Videos sind eine gute Möglichkeit, den Bauernhof in Ihre virtuelle Veranstaltung einzubeziehen, ohne komplizierte technische Organisation für hybride Veranstaltungen mit Livestream vom Bauernhof.</p> <p>Außerdem können Sie während Ihrer Online-Veranstaltung mehrere verschiedene Praktiken zeigen.</p> <p>Wenn die finanziellen Mittel nicht ausreichen, können Mobiltelefone für die Aufnahme der Videos verwendet werden.</p> <p>Sie können auch ein Video wiederverwenden, das zum Thema Ihrer Demo passt.</p>	<p>Achten Sie bei der Aufnahme von Videos sowohl auf das Bild als auch auf den Ton. Stellen Sie sicher, dass Sie den Ton richtig aufnehmen. Beachten Sie, dass die Bearbeitung eines Videos viel Zeit in Anspruch nimmt.</p>	<p>nefertiti-h2020.eu/webinar</p> <p>www.dairynz.co.nz/media/5791453/dairynz-picture-this-guide.pdf</p> <p>www.youtube.com/watch?v=QfepQIjIIRA</p> <p>www.youtube.com/watch?v=4nE6MciaRjo</p> <p>www.youtube.com/watch?v=D8JV3w4TOVw</p>
 Virtuelle Präsentation	<p>(PowerPoint)-Präsentation zur Vorstellung von Ergebnissen, Instrumenten, Methoden usw.</p>	<p>Interessant, wenn Sie Daten, Analyseergebnisse oder Prozesse, die sich auf Video nur schwer darstellen lassen, mit anderen teilen möchten. Oder wenn Sie einen Erfahrungsbericht mit Bildern unterstützen möchten.</p>	<p>Fassen Sie sich kurz, wenn Sie wollen, dass Ihr Publikum konzentriert bleibt. Versuchen Sie, mit Ihrem Publikum zu interagieren, um sicherzustellen, dass es versteht, was Sie vortragen.</p>	<p>thefloorisyours.be/en/presenting-online/online-presentations-follow-their-own-set-of-rules/</p> <p>thefloorisyours.be/en/presenting-online/more-warmth-in-your-online-presentations/</p>
 Erfahrungsberichte von Landwirten	<p>Die Landwirte erzählen von ihren Erfahrungen mit einem Verfahren, einer Technik oder einer Methode. Wie haben diese eine Innovation eingeführt und was denken sie darüber?</p>	<p>Landwirte hören gerne Geschichten von Gleichgesinnten. Die Hinzufügung von Erfahrungsberichten von Landwirten wird den Teilnehmern helfen, besser zu verstehen, was ein Thema in der Praxis bedeutet.</p>	<p>Wählen Sie einen Landwirt, der fließend sprechen kann und seine Botschaft gerne vermittelt. Bereiten Sie die Präsentation zusammen mit dem Landwirt vor der Vorführung vor.</p>	<p>vod.video.cornell.edu/media/Farmer+Presentations+from+%E2%80%9CBeyond+Direct+MarketingA+Exploring+New+Ways+to+Sell%E2%80%9C/1_gbkdx6te</p>
 Virtuelles Interview	<p>Interviews mit Landwirten, Forschern, Beratern, politischen Entscheidungsträgern usw. während der virtuellen Demo-Veranstaltung.</p>	<p>Die Einbeziehung verschiedener Perspektiven in Ihre Demo-Veranstaltung kann die Diskussion und das Verständnis der Teilnehmer für ein Thema bereichern.</p>	<p>Auf vielen Online-Plattformen ist es möglich, Redner anzupinnen oder hervorzuheben. Auf diese Weise lenken Sie die Aufmerksamkeit der Teilnehmer stärker auf den Befragten.</p>	<p>www.youtube.com/watch?v=m1FRCr1-9CU&list=PLOYrtkIDkcdQ54a61mj44g8g8zr4lHPA&index=7</p>
 Expertenmeinung	<p>Experten zum Thema der Demo können eingeladen werden, um ihre Meinungen und ihr Fachwissen zum Thema mitzuteilen.</p>	<p>Wenn ein Experte hinzugezogen wird, der nach dem Erfahrungsbericht eines Landwirts zusätzliche Informationen liefern und die gewonnenen Erkenntnisse vertiefen kann, ist es für die Teilnehmer einfacher, die Botschaften mit nach Hause zu nehmen und die Verbindung zu ihrem eigenen Betrieb herzustellen.</p>	<p>Genau wie bei den Landwirten muss der Moderator dafür sorgen, dass der Experte sich auf das Thema der Demo konzentriert.</p>	

Baustein	Beschreibung	Interessant für/ bei der Verwendung von	Zu beachtende Punkte/Nachteile	Beispiel für bewährte Verfahren (Weblinks)
 <p>Diskussion am runden Tisch</p>	<p>Ausgewählte Experten und Praktiker können eingeladen werden, ein bestimmtes Thema oder eine bestimmte Frage in einer virtuellen Gesprächsrunde zu diskutieren, die von einem Moderator moderiert wird. Die Teilnehmer der Demo-Veranstaltung können nur beobachten oder Fragen stellen.</p>	<p>Die Einbeziehung verschiedener Perspektiven in Ihre Demo-Veranstaltung kann die Diskussion und das Verständnis der Teilnehmer für ein Thema bereichern.</p>	<p>Auf vielen Online-Plattformen ist es möglich, Redner anzupinnen oder hervorzuheben. Auf diese Weise lenken Sie die Aufmerksamkeit der Teilnehmer stärker auf den Diskussionsredner. Sorgen Sie dafür, dass jeder Redner zu Wort kommt. Diese Art von Diskussion muss im Vorfeld gut vorbereitet werden. Wählen Sie die Teilnehmer des Runden Tisches sorgfältig aus.</p>	
 <p>Virtual-Reality-Tour</p>	<p>Simulieren Sie eine fiktive Erfahrung, z. B. eines realen Bauernhofs oder eines potenziellen zukünftigen Bauernhofs.</p>	<p>Dies erweist sich als besonders nützlich, wenn Sie den Teilnehmern das Erlebnis einer Bauernhofbesichtigung vermitteln, Hightech-Innovationen vorstellen oder ein Bauernhofsimulationsspiel anbieten möchten.</p>	<p>Erfordert umfassende technische Kenntnisse und Fähigkeiten. Es ist kostspielig.</p>	<p>plaid-h2020.hutton.ac.uk/farm-app trainingkit.farmdemo.eu/wpcontent/uploads/2020/07/Guidelines-for-using-the-virtual-farm-in-Android.pdf youtu.be/kjle4_UE9zY?t=3452</p>
 <p>Social-Media-Takeover</p>	<p>Landwirte, Berater, Forscher usw. können ein bestehendes Social-Media-Konto übernehmen, um ihre Praktiken vorzustellen.</p>	<p>Dies funktioniert besonders gut, wenn ein Konto mit einer großen Fangemeinde der Zielgruppe für das Takeover verwendet werden kann.</p>	<p>Bei der Auswahl eines sozialen Netzwerks sollten Sie Folgendes beachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zielgruppen und ihre Nutzung sozialer Medien • Vorhandene Präsenz in den sozialen Medien/der Fangemeinde • Regelwerk für die Nutzung des Kontos 	<p>www.instagram.com/tv/CA_FoOCH2eh www.instagram.com/tv/CA-q-gdn0Se www.instagram.com/tv/CA-JK1anb3x www.youtube.com/watch?v=CBkRe31VWwk www.youtube.com/watch?v=6RoDkvcWu5g</p>
HYBRID-DEMO-OPTION FÜR ERFAHRUNGSBERICHTE UND DEMONSTRATIONEN				
 <p>Live-Verbindung zum Feld mit Live-Interaktion</p>	<p>Die Teilnehmer stellen eine Verbindung zu einer Online-Plattform her, wo sie mit einem Live-Stream auf einem Feld mit Live-Interaktion verbunden sind.</p>	<p>Sehr interessant und nützlich, wenn die Saisonalität dessen, was Sie demonstrieren wollen, mit dem Datum der Demo übereinstimmt.</p>	<p>Erfordert fortgeschrittenere technische Fähigkeiten, um eine stabile Verbindung, eine ausreichende Qualität des Live-Streams und die Möglichkeit der Interaktion mit den Teilnehmern zu gewährleisten, sowie einen gut vorbereiteten Landwirt und den Moderator vor Ort. Das Timing muss gut vorbereitet werden und die gesamte Demo sollte vorher geprobt werden.</p>	<p>www.youtube.com/watch?v=YcHUmKWhL-2Q&list=PLoM2EpmMX11cVgoHOKisYi-V9l5KKqTnlq</p>
 <p>Live-Verbindung Bauernhof-Tour</p>	<p>Die Teilnehmer stellen eine Verbindung zu einer Online-Plattform her, auf der sie einen Live-Stream mit einer Betriebsbesichtigung sehen können.</p>	<p>Dies ist besonders nützlich, wenn Sie eine Demo über den gesamten Betrieb und nicht nur über einen bestimmten Teil des Betriebs organisieren möchten.</p>	<p>Erfordert fortgeschrittenere technische Fähigkeiten, um eine stabile Verbindung, eine ausreichende Qualität des Live-Streams und die Möglichkeit der Interaktion mit den Teilnehmern zu gewährleisten, sowie einen gut vorbereiteten Landwirt und den Moderator vor Ort. Das Timing muss gut vorbereitet werden und die gesamte Demo sollte vorher geprobt werden.</p>	
 <p>Live-Interview</p>	<p>Live-Interview mit einem Landwirt, Berater, Forscher usw. in einem Studio.</p>	<p>Begrenzt mögliche technische Komplikationen im Vergleich zu einem virtuellen Interview. Physische Interaktion zwischen dem Interviewer und dem Befragten ist möglich.</p>	<p>Erfordert eine Vorbereitung mit dem Befragten. Besprechen Sie im Vorfeld, welche Fragen Sie stellen werden und welche Antworten der Gesprächspartner geben könnte.</p>	

Baustein	Beschreibung	Interessant für/bei der Verwendung von	Zu beachtende Punkte/Nachteile	Beispiel für bewährte Verfahren (Weblinks)
MODERIERTE DISKUSSION				
 <p>Interaktion über Chat</p>	Nutzen Sie die Chat-Funktion der digitalen Plattform zur Interaktion/ Diskussion zwischen den Teilnehmern und zur Sammlung von Fragen.	Funktioniert gut, um die Interaktion und das Engagement mit den Teilnehmern in größeren Gruppen aufrechtzuerhalten, wenn gesprochene Interaktion den Fluss der Demo-Veranstaltung stören würde.	Wenn Sie mit einer großen Gruppe von Teilnehmern arbeiten, möchten Sie vielleicht die Chat-Funktion moderieren, damit relevante Diskussionen oder Fragen in die geplanten Diskussionen eingebracht werden können.	
 <p>Virtuelle Fragen und Antworten mit den Teilnehmern</p>	Einige virtuelle Plattformen verfügen über Frage-und-Antwort-Funktionen, aber Frage-und-Antwort-Sitzungen können auch von einem Moderator moderiert werden, z. B. über die Chat- oder „Hand heben“-Funktion.	Bietet den Teilnehmern die Möglichkeit, mit den Vorführern zu interagieren und zusätzliche Fragen zu stellen, um die Informationen zu vertiefen.	Es wird ein Moderator benötigt, der darauf hinweist, wer aus dem Publikum Fragen stellen kann, und der die Zeit im Auge behält.	
 <p>Feedback-Umfrage</p>	Starten Sie eine Umfrage, um Feedback, Meinungen und Fragen als Reaktion auf die Demo zu sammeln.	Einfache Möglichkeit zur schnellen Erfassung und Speicherung von Feedback und Fragen.	Seien Sie sich bewusst, dass einige Teilnehmer möglicherweise nicht mit der Verwendung von Umfragen vertraut sind: Nehmen Sie sich die Zeit, um die Funktionsweise zu erklären, bevor Sie beginnen.	www.mentimeter.com www.sli.do kahoot.com/business/presentations
 <p>Erleichterter virtueller Austausch</p>	Verwenden Sie (strukturierte) digitale Whiteboards für eine moderierte Diskussion zu bestimmten Themen oder Fragen.	Besonders nützlich für tiefer gehende Diskussionen und zur Intensivierung des Austauschs.	Prüfen Sie, ob Sie eine Lizenz für eine größere Gruppe von Teilnehmern benötigen, und überprüfen Sie die Einstellungen, um sicherzustellen, dass die Teilnehmer problemlos auf das Tool zugreifen und es nutzen können.	pinup.com klaxoon.com/our-products/klaxoon/brainstorm mural.co miro.com jamboard.google.com coast.noaa.gov/data/digitalcoast/pdf/facilitating-virtual-meetings.pdf www.unicef.org/knowledge-exchange/files/Webinar_production.pdf
 <p>Virtuelle Podiumsdiskussion</p>	Laden Sie eine Gruppe von Experten/ Professionellen ein, um über ein Thema oder Fragen der Teilnehmer weiter zu diskutieren.	Besonders nützlich, wenn das Ziel der Demo darin besteht, zu informieren oder zu schulen.	Die Interaktion mit den Teilnehmern ist im Vergleich zu anderen Moderationsmethoden geringer.	
 <p>Vor der Veranstaltung eingereichte Fragen</p>	Versenden Sie vor der Veranstaltung eine Umfrage oder eine E-Mail, in der Sie die Teilnehmer bitten, Fragen einzureichen und diese während der Demo zu diskutieren.	Wenn Sie die Teilnehmer bitten, vor der Veranstaltung Fragen einzureichen, können Sie die Veranstaltung auf die Bedürfnisse der Teilnehmer abstimmen und die Antworten im Voraus vorbereiten.	Möglicherweise haben die Landwirte nicht die Zeit, die Umfrage im Voraus zu beantworten, oder sie haben noch keine Ideen für Fragen, also verlassen Sie sich nicht auf vorgefertigte Fragen und bereiten Sie einen Notfallplan vor.	

Baustein	Beschreibung	Interessant für/bei der Verwendung von	Zu beachtende Punkte/Nachteile	Beispiel für bewährte Verfahren (Weblinks)
HYBRIDE DEMO-OPTIONEN FÜR MODERIERTE DISKUSSIONEN				
 <p data-bbox="300 469 439 509">Live-Interaktion im Studio</p>	Laden Sie eine Gruppe von Experten/ Professionellen zu einer Live-Diskussion in ein Studio ein. Die Teilnehmer besuchen den Workshop online.	Es ist interessant, die nonverbale Interaktion zwischen den Experten zu sehen, die bei virtuellen Rundtischgesprächen nicht möglich ist.	Die Interaktion mit dem Publikum ist begrenzt: Stellen Sie sicher, dass Sie Zeit für die Fragen der anderen Teilnehmer einplanen.	
 <p data-bbox="264 638 477 678">Diskussion über vorbereitete Fragen</p>	Laden Sie eine Gruppe von Experten/ Berufstätigen zu einer Diskussion über vorbereitete Fragen ein. Die Teilnehmer besuchen den Workshop online.	Es ist interessant, die nonverbale Interaktion zwischen den Experten zu sehen, die bei virtuellen Rundtischgesprächen nicht möglich ist.	Die Interaktion mit dem Publikum ist begrenzt: Stellen Sie sicher, dass Sie Zeit für die Fragen der anderen Teilnehmer einplanen.	
NACHBEREITUNG UND FOLLOW-UP				
 <p data-bbox="300 900 439 924">Feedback-Umfrage</p>	Nutzen Sie am Ende der Demo eine Umfrage, um Feedback einzuholen oder auf die zu Beginn der Veranstaltung geäußerten Erwartungen zurückzukommen.	Interessant, wenn Sie unmittelbares Feedback zu Ihrer Demo-Veranstaltung erhalten möchten. Wenn Sie sich während Ihrer Demo-Veranstaltung Zeit für Feedback nehmen, ist die Antwortquote wesentlich höher als bei Feedback-Formularen, die nach der Veranstaltung verschickt werden.	Seien Sie sich bewusst, dass einige Teilnehmer möglicherweise nicht mit der Verwendung von Umfragen vertraut sind: Nehmen Sie sich die Zeit, um die Funktionsweise zu erklären, bevor Sie beginnen.	
 <p data-bbox="331 1091 407 1131">Follow-up-E-Mail</p>	Senden Sie den Teilnehmern eine Follow-up-E-Mail, in der Sie ihnen für ihre Teilnahme danken, wichtige Informationen zusammenfassen, unbeantwortete Fragen beantworten usw.	Dies ist besonders wichtig, wenn Sie von den Teilnehmern ein Engagement erwarten oder wenn Sie offene Fragen beantworten wollen.	Das Follow-up wird leicht übersehen. Notieren Sie sich vor der Demo eine Erinnerung in Ihrem Terminkalender.	
 <p data-bbox="277 1283 461 1323">Link zur aufgezeichneten virtuellen Demo</p>	Laden Sie eine Aufzeichnung der virtuellen Demo-Veranstaltung auf eine Online-Plattform (z. B. YouTube) hoch und stellen Sie den Teilnehmern und anderen interessierten Parteien einen Link zur Verfügung.	Das Hochladen der Aufzeichnung auf eine öffentliche Plattform ermöglicht eine größere Reichweite und eine größere Wirkung der virtuellen Demo-Veranstaltung.	Achten Sie auf den Schutz der Privatsphäre und eine Einverständniserklärung, insbesondere wenn Sie eine Aufnahme auf eine öffentliche Plattform hochladen. Plattformen wie YouTube ermöglichen auch das Hochladen von „nicht gelisteten“ Videos, die nur von Personen mit einem Link angesehen werden können.	www.youtube.com/c/farmdemo

ÜBERBLICK ÜBER DIE KOMBINATION DER IN NEFERTITI VERWENDETEN BAUSTEINE

Die Organisatoren virtueller Demos innerhalb von NEFERTITI haben die beschriebenen Bausteine auf vielfältige Weise kombiniert. Wir präsentieren:

Virtuelle Demonstrationsveranstaltungen



Vorufgezeichnetes Video Webinar Interaktion über Chat



Virtuelle Präsentation Erfahrungsberichte von Landwirten Virtuelle Fragen und Antworten mit den Teilnehmern



Vorufgezeichnetes Video Präsentationen Erleichterter virtueller Austausch Expertenmeinung Erleichterter virtueller Austausch



Virtuelle Präsentation Feedback der Teilnehmer zu den Daten Erleichterter virtueller Austausch



Präsentation der Landwirte Erleichterte Diskussion Feedback-Umfrage



Virtuelle Präsentation Fragen und Antworten per Chat Virtuelles Brainstorming moderierter Berater



Virtuelle Präsentation Virtuelles Interview Erleichterte Diskussion



Umfrage vor der Veranstaltung Virtuelle Präsentation Fragen im Chat Virtuelle Diskussion

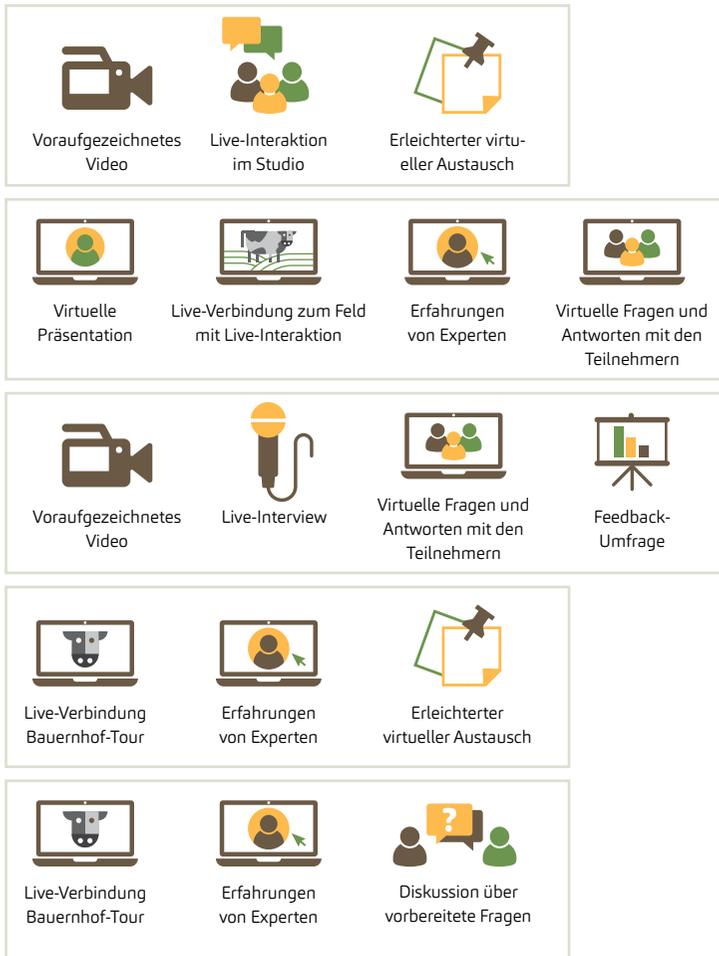


Vor der Veranstaltung eingereichte Fragen Virtuelle Präsentation Virtual-Reality-Tour Fragen im Chat Virtuelle Diskussion zwischen Sprechern



Präsentation durch geladene Gäste Fragen im Chat Virtuelle Podiumsdiskussion

**Hybride Formen von Demonstrationsveranstaltungen,
sowohl mit Live- als auch mit virtuellen Elementen**





NEFERTITI-PARTNER



Dieses Projekt wurde von der Europäischen Union im Rahmen des Forschungs- und Innovationsprogramms Horizont 2020 mit der Finanzhilfvereinbarung Nr. 772705 gefördert.

WEITERE TOOLS AUF

trainingkit.farmdemo.eu